

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
**ЦЕНТР РАЗВИТИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ**
ПРИ УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
353440, г. Анапа,
ул. Ивана Голубца, 13
тел/факс: (86133)5-06-02, 4-60-30
e-mail: kalyujinaystv@anapa.ru

По месту требования

от 04.09. 2024 г. № 2765

СПРАВКА-ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

Муниципальное казенное учреждение центр развития образования при управлении образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа подтверждает, что 28.08.24 Фароян Лали Аскоевна, учитель иностранного языка МАОУ СОШ №35 им. А.Д. Безкровного, выступила с докладом «Ролевая игра как способ формирования умений устной речи на уроках иностранного языка» в рамках заседания муниципального методического объединения учителей иностранного языка (Письмо МКУ ЦРО № 2653 от 26.08.2024 года).

Директор



Т.В. Каложная

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
**ЦЕНТР РАЗВИТИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ**
ПРИ УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
353440, г. Анапа,
ул. Ивана Голубца, 13
тел/факс: (86133)5-06-02, 4-60-30
e-mail: kalyujnayatv@anapa.ru
от 15.11 2024 г. № 3561

По месту требования

СПРАВКА-ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

Муниципальное казенное учреждение центр развития образования при управлении образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа подтверждает, что 07.11.2024 Фароян Лали Аскоевна, учитель иностранного языка МАОУ СОШ №35 им. А.Д. Безкровного, выступила с докладом «Использование цифровых образовательных ресурсов на уроках английского языка» в рамках заседания муниципального методического объединения учителей иностранного языка (Письмо МКУ ЦРО № 3294 от 01.11.2024 года).

Исполняющий
обязанности директора



Л.П.Фаткулина



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА**

П Р И К А З

от 15.11.2024

№ 1448-а

г. Анапа

**Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников по общеобразовательному предмету
«Английский язык» в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678, приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 5 сентября 2024 г. № 2183 «Об организации проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в 2024-2025 учебном году», приказом управления образования муниципального образования город-курорт Анапа от 11 октября 2024 года № 1246-а «Об организации проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории муниципального образования город-курорт Анапа в 2024-2025 учебном году» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить проходной балл по общеобразовательному предмету «Английский язык», необходимый для участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году (Приложение 1).

2. Утвердить списки участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательному предмету «Английский язык» (далее – олимпиада) (Приложение 2).

3. Определить пунктами проведения олимпиады по общеобразовательному предмету «Английский язык» МБОУ СОШ № 1 им. Н.М. Самбунова, МБОУ СОШ № 2 им. В. Каширина, МАОУ СОШ № 3 им. А. Шембелиди, МБОУ СОШ № 4 им. В.М. Евскина, МБОУ СОШ № 5 им. К. Соловьяновой, МБОУ СОШ № 6 им. Д.С. Калинина, МБОУ СОШ № 7 им. Л.И. Севрюкова, МБОУ СОШ № 8 им. В.И. Хряева, МБОУ СОШ № 9 им. А.Я. Ломакина, МБОУ СОШ № 11 им. С.М. Жолоба, МБОУ СОШ № 12 им. А.Каширина, МБОУ СОШ № 14 им. С.С. Аракеяна, МБОУ ООШ № 17 им. А.И. Покрышкина, МБОУ СОШ № 18 им. И.А. Мироненко,

МБОУ СОШ № 19 им. В.О. Карпова, МБОУ ООШ № 20 им. Г.С. Константинова, МБОУ ООШ № 21 им. В.Е. Омелькова, МБОУ ООШ № 23 им. А.И. Гераськина, МБОУ ООШ № 31 им. В. Кривоноса, МАОУ СОШ № 35 им. А.Д. Безкровного, МБОУ гимназия «Аврора» им. И.И. Ладутько, МБОУ гимназия «Эврика» им. В.А. Сухомлинского, НЧОУ СОШ «Светоч», НЧОУ гимназия «Росток».

4. Руководителям МБОУ СОШ № 1 им. Н.М. Самбунова (Носенко), МБОУ СОШ № 2 им. В. Каширина (и.о. Пичугина), МАОУ СОШ № 3 им. А. Шембелиди (Муратов), МБОУ СОШ № 4 им. В.М. Евскина (Голованова), МБОУ СОШ № 5 им. К. Соловьяновой (Чистякова), МБОУ СОШ № 6 им. Д.С. Калинина (Боровая), МБОУ СОШ № 7 им. Л.И. Севрюкова (Перчинская), МБОУ СОШ № 8 им. В.И. Хряева (Парфенова), МБОУ СОШ № 9 им. А.Я. Ломакина (Шейко), МБОУ СОШ № 11 им. С.М. Жолоба (Сивков), МБОУ СОШ № 12 им. А.Каширина (Бот), МБОУ СОШ № 14 им. С.С. Аракеляна (Экнодосьян), МБОУ ООШ № 17 им. А.И. Покрышкина (Рукавицын), МБОУ СОШ № 18 им. И.А. Мироненко (Сучкова), МБОУ СОШ № 19 им. В.О. Карпова (Скачков), МБОУ ООШ № 20 им. Г.С. Константинова (и.о. Кузнецова), МБОУ ООШ № 21 им. В.Е. Омелькова (Левитский), МБОУ ООШ № 23 им. А.И. Гераськина (Гармаш), МБОУ ООШ № 31 им. В. Кривоноса (Малин), МАОУ СОШ № 35 им. А.Д. Безкровного (Позднеева), МБОУ гимназия «Аврора» им. И.И. Ладутько (и.о. Щербакова), МБОУ гимназия «Эврика» им. В.А. Сухомлинского (Попова), НЧОУ СОШ «Светоч» (Доронина), НЧОУ гимназия «Росток» (Пономарева):

4.1. организовать проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательному предмету «Английский язык» очно с использованием информационно-коммуникационных технологий для обучающихся 7-8 классов и очно (письменно) для обучающихся 9-11 классов в соответствии с утвержденными списками;

4.2. назначить время начала проведения олимпиады 19 ноября 2024 г.:

4.2.1 для 7-8 классов очно с использованием информационно-коммуникационных технологий (на платформе «Цифриум») в 10.00 часов;

4.2.2 для 9-11 классов очно (письменно) в 10:00 часов;

4.3. обеспечить:

4.3.1 достаточное количество организаторов в аудиториях из числа учителей, не являющимися учителями-предметниками по профилю олимпиады и имеющими опыт работы в качестве организаторов во время проведения государственной итоговой аттестации;

4.3.2 достаточное количество дежурных в рекреациях;

4.3.3 присутствие общественных наблюдателей аккредитованных министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края;

4.3.4 присутствие технического специалиста для получения и тиражирования олимпиадных заданий, а также технического сопровождения проведения олимпиады;

4.3.5 тиражирование достаточного количества комплектов олимпиадных заданий на каждого обучающегося 9-11 классов;

4.3.6 наличие у участников синих гелевых или капиллярных ручек;

4.3.7 наличие в каждой задействованной аудитории аппаратуры для качественного прослушивания аудиозаписи: магнитофоны или компьютеры (ноутбуки) с колонками;

4.3.8 видеофиксацию в штабе ППО и аудиториях проведения олимпиады с последующей передачей видеоматериалов в МКУ ЦРО;

4.3.9 сканирование незашифрованных копий выполненных олимпиадных работ и их отправка до 14:00 часов 19 ноября на электронную почту mkusgo_apara@mail.ru;

4.3.10 доставку выполненных олимпиадных работ в зашифрованном виде до 18:00 часов 19 ноября 2024 г. для проверки членами жюри.

5. Руководителям МБОУ СОШ № 1 им. Н.М. Самбурова (Носенко), МБОУ СОШ № 2 им. В. Каширина (и.о. Пичугина), МБОУ ООШ № 20 им. Г.С. Константинова (и.о. Кузнецова), МБОУ гимназия «Аврора» им. И.И. Ладутько (и.о. Щербакова), МБОУ гимназия «Эврика» им. В.А. Сухомлинского (Попова), НЧОУ гимназия «Росток» (Пономарева) обеспечить присутствие членов жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательному предмету «Английский язык» в НЧОУ гимназии «Росток» 20-22 ноября 2024 года к 10:00 для проверки выполненных олимпиадных работ обучающихся 9-11 классов (Приложение 3).

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа, начальника отдела содержания образования и организационной работы Карпенко Наталью Викторовну.

Начальник управления образования

Н.В. Рябоконт



Приложение 3

УТВЕРЖДЕНО

приказом управления образования
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа
от 15.11.2024г. № 1448-а

**Жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников по общеобразовательному предмету «Английский язык»**

№ п/п	ФИО	Должность, место работы
1.	Еганова Анаида Владимировна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 1 им. Н.М. Самбунова
2.	Акимова Марина Андреевна	учитель английского языка МБОУ гимназии «Эврика» им. В.А. Сухомлинского
3.	Лентушенко Лариса Григорьевна	учитель английского языка МБОУ гимназии «Эврика» им. В.А. Сухомлинского
4.	Креминская Екатерина Александровна	учитель английского языка МБОУ гимназии «Эврика» им. В.А. Сухомлинского
5.	Молчанова Татьяна Владимировна	учитель английского языка МБОУ гимназии «Аврора» им. И.И. Ладутко
6.	Левашова Татьяна Мануковна	учитель английского языка НЧОУ гимназии «Росток»
7.	Ребус Елизавета Александровна	учитель английского языка НЧОУ гимназии «Росток»
8.	Прокопова Мария Александровна	учитель английского языка НЧОУ гимназии «Росток»
9.	Величкина Дарья Александровна	учитель английского языка НЧОУ гимназии «Росток»
10.	Засухина Венера Радиковна	учитель английского языка НЧОУ гимназии «Росток»
11.	Полякова Наталья Анатольевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 2 им. В. Каширина
12.	Талецкий Владимир Александрович	учитель английского языка МБОУ ООШ № 20 им. Г.С. Константинова
13.	Медведская Марианна Сергеевна	учитель английского языка МАОУ СОШ № 35 им. А.Д. Безкровного
14.	Фароян Лали Аскоевна	учитель английского языка МАОУ СОШ № 35 им. А.Д. Безкровного
15.	Алексеева Валентина Константиновна	учитель английского языка НЧОУ СОШ «Светоч»

Директор



Т.В. Калюжная

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 35
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ ГЕНЕРАЛ-МАЙОРА, НАКАЗНОГО АТАМАНА ЧЕРНОМОРСКОГО
КАЗАЧЬЕГО ВОЙСКА АЛЕКСЕЯ ДАНИЛОВИЧА БЕЗКРОВНОГО**

Протокол №4 заседания МО учителей английского языка от 11.01.2024

На заседании присутствовали: Соколова Ж.В. Кудряшова Е.А. Макарова Е.Г.
Функ. О.А. Личман З.Б. Тихонова А.Б. Медведская М.С. Лайс М.В.
Плаксина Е.В. Фароян Л.А. Булычева Ю.С.

Повестка дня

1. Утверждение текстов и графиков полугодических контрольных работ. Анализ работ I полугодия.
2. Участие учащихся в конкурсах, олимпиадах. Подготовка учащихся к конкурсу чтецов.
3. Проанализировали преемственность начального образования и среднего звена. Адаптация учащихся 5-х классов в средней школе: проблемы и пути их решения спустя пол года.
4. Проанализировали адаптация учащихся 2-х классов на уроках английского языка, проблемы и пути их решения спустя пол года.
5. Методы и приемы подготовки к ОГЭ и ЕГЭ, ознакомление с проектом сдачи экзамена в форме ГИА и ЕГЭ.
6. Проанализировали результаты работ школьного этапа олимпиады.
7. Взаимосвязь и интеграция среднего звена и учащихся 10-х классов.

I .Учителями МО были проанализированы полугодические контрольные работы. Также проанализировали график четвертных, полугодических контрольных работ и работ по линии ВШК

Решили: внести требующиеся изменения в текст полугодических работ для всех классов с учетом подготовленности учащихся, а также изменить задание по линии ВШК, направленное на контроль чтения. Утвердить график четвертных, полугодических контрольных работ и работ по линии ВШК.

II. Учителя МО обсудили итоги проведения школьного конкурса стихов , посвященного творчеству У. Шекспира с целью совершенствования социокультурной компетенции различных участников образовательного процесса, расширения сферы их фоновых знаний о мировой культуре и литературе; выявления одаренных детей и развития их коммуникативных умений (на русском и английском языках) .Очень хорошо удалось подготовить обучающихся к участию в конкурсе стихов Соколовой Ж.В., Макаровой Е.Г., Кудряшовой А.А., Личман З.Б., Лайс М.В., Плаксиной Е.В., Медведской М.С., Булычевой Ю.С., Фароян Л.А.

Решили: Всем учителям МО повышать исследовательскую культуру учащихся, вести с ними проектную и исследовательскую деятельность.

III. Слушали: Лайс М.В. Она познакомила присутствующих со своей системой работы в 5-х классах. Она отметила , что учебный материал первой четверти пятого класса почти полностью построен на повторении изученного в четвёртом классе, и выделила наиболее трудные для обучающихся вопросы, а именно: построение вопросительных предложений, степени сравнения прилагательных и т.д. Она также отметила, что учителя английского языка, работающие в 5-х классах активно используют игровые моменты, наглядный и раздаточный материал. Уроки имеют большую плотность, содержание учебного материала работает на конечную цель урока.

Решили: Учителям, работающим в пятых классах необходимо учитывать возрастные особенности детей данной категории, их психолого-педагогические характеристики при

выборе средств и методов обучения для создания условий эмоционально- деятельностного комфорта личности обучающихся. Организовать дополнительные занятия для оказания помощи слабоуспевающим учащимся.

IV. Слушали Фароян Л.А. Она ознакомила присутствующих со своей системой работы во 2-х классах. Она отметила, что учебный материал первой четверти второго класса почти полностью построен на изучении английского алфавита и звукопостроения, и выделила наиболее трудные для обучающихся вопросы, а именно: произношение звуков, изучение новой лексики и особенно сложные артикуляционные звуки и т.д. Она также отметила, что учителя английского языка, работающие во 2-х классах активно используют игровые моменты, наглядный и раздаточный материал.

Решили: Учителям, работающим во 2-ых классах необходимо учитывать возрастные особенности детей данной категории, их психолого-педагогические характеристики при выборе средств и методов обучения для создания условий эмоционально- деятельностного комфорта личности обучающихся. Организовать дополнительные занятия для оказания помощи слабоуспевающим учащимся.

V. Слушали Медвецкую М.С., которая рассказала о методах и приемах подготовки к ОГЭ и ЕГЭ, ознакомила с проектом сдачи экзамена в форме ГИА и ЕГЭ. При подготовке обучающихся учитель использует уже имеющиеся алгоритмы по выполнению заданий всех разделов ЕГЭ: «Аудирование», «Чтение», «Грамматика и лексика», «Письмо»; тестовые материалы ФИПИ.

Решили: Продолжить работу по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ, усилив индивидуально-групповую организацию занятий.

VI. Слушали Кудряшову Е.А., которая проанализировала результаты работ школьного этапа олимпиады. Намечен план подготовки победителей первого этапа ВОШ для дальнейшего участия в муниципальном этапе ВОШ.

Решили: Усилить подготовительную работу с учащимися членами школьной команды на Всероссийской олимпиаде, в том числе проводить индивидуальную работу с учениками.

VII. Слушали учителя – предметника, работающего в 10 классе Булычеву Ю.С.. Она отметила, что при взаимопосещении уроков и проведении совместных мероприятий выявлено соблюдение преемственности в среднем звене и в 10 классе.

Решили: Признать работу по преемственности удовлетворительной, провести совместное рабочее заседание по результатам четверти и заполнению портфолио учащимися.

Руководитель МО:



Соколова Ж.В.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 35
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ ГЕНЕРАЛ-МАЙОРА, НАКАЗНОГО АТАМАНА ЧЕРНОМОРСКОГО
КАЗАЧЬЕГО ВОЙСКА АЛЕКСЕЯ ДАНИЛОВИЧА БЕЗКРОВНОГО

Протокол №5 заседания МО учителей английского языка от 01.03.2024г

Руководитель МО: Соколова Ж.В.

На заседании присутствовали:

Соколова Ж.В. Кудряшова Е.А. Фароян Л.А.
Макарова Е.Г. Функ. О.А. Бульчева Ю.С.
Лайс М.В. Личман З.Б. Тихонова А.Б.
Плаксина Е.В. Медвецкая М.С.

Повестка дня:

1. Анализ работы МО учителей иностранного языка за I-II четверть 2023 учебного года.
2. Анализ структуры и содержания ФГОС ООО.
3. Виды дистанционных обучений.
4. Функциональная грамотность на уроках английского языка.
5. Отличие современного урока от традиционного.
6. Реализация планов самообразования – обмен опытом «У кого чему учиться».

I. Слушали: Соколову Ж.В., руководителя МО учителей иностранного языка, которая ознакомила присутствующих с результатами работы методического объединения за I-II четверть 2023 учебного года. Положительными моментами в работе объединения является участие обучающихся в различных творческих конкурсах и олимпиадах .

Решение: Работу МО учителей иностранного языка считать удовлетворительной. Продолжать принимать активное участие в различных мероприятиях.

II. Слушали: Бульчеву Ю.С. Она проанализировала структуру и содержание ФГОС ООО, требования ФГОС к методике преподавания, к результатам обучения, деятельности учителя и учащегося.

Решение: ФГОС ООО вводит новое понятие – учебная ситуация. Это особая единица учебного процесса. Дети с помощью учителя обнаруживают предмет своего действия, исследуют его, совершают разнообразные учебные действия, преобразуют его.

III. Слушали: Медвецкую М.С. которая познакомила членов МО с видами дистанционных методов обучения, наиболее часто используемых в школе с целью обеспечения доступности качественного образования, в том числе для обучающихся с ОВЗ, высокомотивированных и одаренных обучающихся.

Решение: Использовать платформу «Российская электронная школа», Учи.ру, Skyeng, и другие средства для проведения дистанционного обучения.

IV. Слушали: Лайс М.В., которая рассказала о функциональной грамотности на уроках английского языка, способствующей использованию приобретаемые в жизни знания для решения максимально широкого диапазона жизненных задач в различных сферах человеческой деятельности.

Решение: Функционально грамотная личность, это человек, ориентирующийся в мире в соответствии с общественными ценностями.

V. Слушали: Фароян Л.А. которая рассказала в чем отличие современного урока от традиционного. Задача современного урока заключается в создании педагогом условий для максимального влияния образовательного процесса на развитие индивидуальности ученика, следовательно, такой урок является личностно-ориентированным.

Решение: Урок должен быть проблемным, личностно-ориентированным, с использованием новейших компьютерных технологий.

VI. Слушали: Кудряшова Е.А. Реализация планов самообразования – обмен опытом «У кого чему учиться». Она отметила, что учителям обязательно необходимо повышать свой уровень образованности, обучаться новым методам преподавания.

Решение: Аттестоваться по возможности всем у кого нет категории, проходить курсы повышения квалификации всем, вебинары, выступать на различных конкурсах и ММО и т.д.

Руководитель МО:



Соколова Ж.В.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 35
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ ГЕНЕРАЛ-МАЙОРА, НАКАЗНОГО АТАМАНА ЧЕРНОМОРСКОГО
КАЗАЧЬЕГО ВОЙСКА АЛЕКСЕЯ ДАНИЛОВИЧА БЕЗКРОВНОГО**

Протокол №6 заседания МО учителей английского языка от 31.05.2024г.

Руководитель МО: Соколова Ж.В.

На заседании присутствовали:

Соколова Ж.В. Кудряшова Е.А. Фароян Л.А.

Функ. О.А. Булычева Ю.С. Макарова Е.Г.

Лайс М.В. Личман З.Б. Тихонова А.Б.

Плаксына Е.В. Медведская М.С.

Повестка дня:

1. Итоги II полугодия .
2. Ресурсы современного урока, обеспечивающие освоение обновлённых образовательных стандартов.
3. Развитие познавательного интереса на уроках английского языка.
4. Интернет технологии.
5. Формирование коммуникативной компетенции на уроках английского языка .
6. Рассмотрение плана работы учителя Булычева Ю.С. по подготовке обучающихся 11-х классов к ЕГЭ.

I. Слушали: Тихонову А.Б., которая познакомила коллег с итогами II полугодия, с результатами обучения, рассказала как выявлять пробелы в знаниях обучающихся.

Решение: Осуществлять систематический контроль и объективную оценку результатов обучения, своевременно выявлять пробелы в знаниях обучающихся.

II. Слушали: Кудряшову Е.А., которая рассказала о ресурсах современного урока, обеспечивающих освоение обновлённых образовательных стандартов: здоровьесберегающие и развивающие технологии; проектирование образовательной среды урока с использованием современных педагогических технологий обучения; проектирование комфортной адаптивной среды.

Решение: Использовать на уроках современные образовательные технологии с применением цифровых образовательных ресурсов.

III. Слушали: Лайс М.В., которая поделилась опытом использования на уроках английского языка, приёмов и средств, направленных на развитие познавательного интереса учащихся: различные виды игр, стихи, пословицы, поговорки, речевой этикет, рефлекссию, анкетирование и т.д.

Решение: Учителю необходимо применять в своей работе новые идеи, средства, пути, чтобы сделать школьника настоящим участником учебно-познавательной коммуникационной деятельности.

IV. Слушали: Медвецкую М.С. Информационные ресурсы сети Интернет, которые интегрируются в учебный процесс, помогут более эффективно решать целый ряд дидактических и социокультурных задач: формирование навыков и умений чтения; совершенствование умения письменной речи школьников; пополнение словарного запаса учащихся; формирование у школьников устойчивой мотивации к изучению английского языка.

Решение: Активно использовать материал Интернета на уроках во время обучения разным аспектам английского языка.

V. Слушали: Фароян Л.А. Учитель отметила, что формирование коммуникативной компетенции является одним из важнейших аспектов преподавания английского языка. Данная компетенция означает овладение всеми видами речевой деятельности, культурой устной и письменной речи, умениями и навыками использования языка в различных сферах и ситуациях общения. Основная задача коммуникативной компетенции - научить общаться. Учитель осветила основные этапы работы по самообразованию.

Решение: Перенять опыт коллеги в целях повышения эффективности образовательного процесса.

VI. Слушали: Булычеву Ю.С. которая предоставила план работы по подготовке обучающихся к ЕГЭ, проведение консультаций с учащимися.

Решение: Утвердить план работы учителя английского языка Булычева Ю.С. по подготовке обучающихся по образовательным программам к единому государственному экзамену.

Руководитель МО:



Соколова Ж.В.

**Муниципальное автономное образовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 35 имени генерал-майора,
наказного атамана Черноморского казачьего войска
Алексея Даниловича Безкровного
муниципального образования город-курорт Анапа
МАОУ СОШ №35 им. Безкровного А. Д.**

ПРИКАЗ

от 05.09.2024 г.

№ 310/а

**Об организации деятельности психолого-педагогического консилиума
в МАОУ СОШ № 35 им. А.Д. Безкровного
на 2024-2025 учебный год**

В соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», для организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положение о деятельности психолого-педагогического консилиума в МАОУ СОШ № 35 им. А.Д. Безкровного (Приложение № 1)

2. Утвердить состав психолого-педагогического консилиума на 2024-2025 учебный год. (Приложение 2)

3. Назначить председателем психолого-педагогического консилиума школы Тихонову А.Б., заместителя директора по УМР.

4. Председателю психолого-педагогического консилиума вменить в обязанность организацию работы консилиума в соответствии с Положением о деятельности психолого-педагогического консилиума.

5. Назначить секретарём психолого-педагогического консилиума Хачатрян Кристину Георгиевну, педагога-психолога.

6. Утвердить график проведения плановых заседаний психолого-педагогического консилиума на 2024-2025 учебный год. Приложение 3.

7. Определить место проведения заседаний консилиума - кабинет педагога-психолога МАОУ СОШ № 35 им. А.Д. Безкровного

8. Утвердить план работы ППк на 2024-2025 учебный год. (Приложение 4)

9. Утвердить форму согласия родителей на обследование ППк. (Приложение 5)

10. Утвердить формы согласия родителей на обработку данных своих и ребёнка. (Приложение 6)

8. Специалистам ППк вести учетную документацию психолого-педагогического консилиума в соответствии с Положением о психолого-педагогическом консилиуме (Приложение 7)

10. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 35



Л.П. Позднеева

Приложение 1

к приказу

от 05.09.2024 г. № 310/к

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ № 35

им. А.Д. Безкровного

Т.П. Позднеева

«05» 09 2024 г.



**СОСТАВ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНСИЛИУМА
В МАОУ СОШ № 35 им. А.Д. Безкровного МО г-к Анапа
на 2024-2025 учебный год**

1. А.Б. Тихонова – председатель школьного ППк, зам.директора по УМР.
2. К.Г. Хачатрян – педагог-психолог ППк, секретарь ППк.
3. Ю.В. Перелыгина - педагог-психолог ППк,
4. Н.Ф. Жукова - педагог-психолог ППк,
5. Л.В. Калинина - педагог-психолог ППк,
6. А.А. Кудряшева – учитель предметник ППк
7. М.В. Лайс – учитель предметник
8. М.В. Васильева – учитель дефектолог ППк.
9. Л.А. Фароян – учитель предметник ППк