

ФГБОУ ВО «Луганский государственный педагогический университет»
Московский педагогический государственный университет
ФГБОУ ВО «Костромской государственный университет»
Донецкий государственный университет



СЕРТИФИКАТ

подтверждает, что

Шеффер Ирина Владимировна

выступил (а) с докладом
на Всероссийской научно-практической
конференции «Наука и образование в Донбассе: история и практика»

Временно исполняющий
обязанности ректора
ФГБОУ ВО «ЛСПУ»



г. Луганск,
21 марта 2024 г.

Ю.Н. Филиппов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ

**ЦЕНТР РАЗВИТИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРИ УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА

353440, г. Анапа,

ул. Ивана Голубца, 13

тел./факс: (86133)5-06-02, 4-60-30

e-mail: kalyujnayaty@anapa.ru

от 13.04.2023 № 103
на № _____ от _____

По месту требования

СПРАВКА-ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

Муниципальное казенное учреждение центр развития образования при управлении образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа подтверждает, что Шеффер Ирина Владимировна, учитель истории и обществознания МАОУ СОШ № 35 им. А.Д. Безкровного поделилась опытом работы по теме: «Работа с учебным текстом на уроках истории и обществознания как средство формирования функциональной грамотности обучающихся» в рамках муниципального методического объединения учителей истории и обществознания (Протокол № 3 от 30.03.2023 г.).

Руководитель



Т.В. Калюжная



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА**

П Р И К А З

от 24.05.2023

№ 590-а

г. Анапа

**О направлении экспертов ПК для проверки экзаменационных работ
в основной период ГИА-11 муниципального образования
город-курорт Анапа**

В соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 16 мая 2023 г. № 1387 «Об утверждении составов предметных комиссий для проверки экзаменационных работ при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Краснодарском крае в 2023 году» и на основании письма МОН и МП Краснодарского края от 19.05.2023 № 47-01-13-9078/23 «О направлении экспертов предметных комиссий для проверки экзаменационных работ» п р и к а з ы в а ю:

1. Директору МКУ ЦРО (Кармаченко) и руководителям общеобразовательных учреждений: МБОУ СОШ № 1 им. Н.М. Самбурова (Носенко), МАОУ СОШ № 3 им. А. Шембелиди (Муратов), МБОУ СОШ № 4 им. В.М. Евскина (Черняков), МБОУ СОШ № 7 им. Л.И. Севрюкова (Перчинская), МБОУ СОШ № 12 им. А. Каширина (Бот), МАОУ СОШ № 15 им. Г.А. Чёрного (Корниенко), МБОУ СОШ № 18 им. И.А. Мироненко (Сучкова), МБОУ гимназия «Эврика» им. В.А. Сухомлинского (Попова), МБОУ гимназия «Аврора» им. И.И. Ладутько (Миргородская), НЧОУ гимназия «Росток» (Пономарева) направить экспертов предметных комиссий для проверки экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в город Краснодар с 26 мая по 24 июня 2023 года согласно приложениям:

с 27 мая по 30 мая – по литературе с 10.00 часов по адресу: г. Краснодар, ул. Сормовская, 167 (ГБОУ ИРО КК), приложение 2;

с 28 мая по 29 мая – по географии с 09.00 часов по адресу: г. Краснодар, ул. Сормовская, 167 (ГБОУ ИРО КК), приложение 3;

с 31 мая по 5 июня – по русскому языку с 09.00 часов по адресу: г. Краснодар, ул. Сормовская, 167 (ГБОУ ИРО КК), приложение 4;

с 03 июня по 05 июня – по математике с 09.00 часов по адресу: г. Краснодар, ул. Сормовская, 167 (ГБОУ ИРО КК), приложение 5;

с 06 июня по 09 июня – по истории с 09.00 часов по адресу: г. Краснодар, ул. Сормовская, 167(ГБОУ ИРО КК), приложение 6;

с 07 июня по 09 июня – по физике с 09:00 часов по адресу г. Краснодар, ул. Сормовская, 167 (ГБОУ ИРО КК), приложение 7;

с 09 июня по 12 июня – по обществознанию с 16.00 часов по адресу: г. Краснодар, ул. Сормовская, 167 (ГБОУ ИРО КК), приложение 8;

с 14 июня по 17 июня – по биологии с 09:00 часов по адресу: г. Краснодар, ул. Сормовская, 167 (ГБОУ ИРО КК), приложение 9;

с 14 июня по 21 июня – по иностранному языку (английский) с 11.00 часов по адресу: г. Краснодар, ул. Сормовская, 167 (ГБОУ ИРО КК), приложение 10.

2. Утвердить смету (приложение 1).

3. Список на расселение экспертов предметных комиссий в приложениях 2-10.

4. Оплатить командировочные расходы за счет средств общеобразовательных организаций.

Эксперты должны иметь при себе паспорт, удостоверение о дополнительном профессиональном образовании.

Начальник управления

Н.В. Рябоконт

Приложение 8
к приказу управления
образования администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа
от 24.05.2023 № 590-а

СПИСОК

экспертов предметной комиссии **по обществознанию**
для проверки экзаменационных работ в основной период ГИА-11

№	Фамилия, имя, отчество эксперта	Краткое наименование места работы	Должность	Статус
1	Шеффер Ирина Владимировна	МБОУ СОШ № 1 им. Н.М. Самбурава	учитель истории и обществознания	основной
2	Мохова Галина Игоревна	МАОУ СОШ № 3 им. А. Шембелиди	учитель истории и обществознания	основной
3	Волкова Инна Александровна	МБОУ СОШ № 18 им. И.А. Мироненко	учитель истории и обществознания	старший
4	Тетерина Наталья Николаевна	МБОУ гимназия «Эврика» им. В.А. Сухомлинского	учитель истории и обществознания	основной
5	Степченкова Наталья Васильевна	МБОУ гимназия «Эврика» им. В.А. Сухомлинского	учитель истории и обществознания	старший

СПИСОК

на расселение в гостинице «Кавказ» экспертов предметной комиссии
по обществознанию, прибывающих в город Краснодар для участия в
работе предметной комиссии в рамках государственной итоговой
аттестации по образовательным программам основного общего образования
с 09.06.2023 года по 12.06.2023 года.

№	Фамилия, имя, отчество эксперта	Наименование направляющей организации	Муниципальное образование
1	Шеффер Ирина Владимировна	МБОУ СОШ № 1 им. Н.М. Самбурава	г-к. Анапа
2	Мохова Галина Игоревна	МАОУ СОШ № 3 им. А. Шембелиди	г-к. Анапа
4	Тетерина Наталья Николаевна	МБОУ гимназия «Эврика» им. В.А. Сухомлинского	г-к. Анапа



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА**

П Р И К А З

от 23.10.2023

№ 1211-а

г. Анапа

**Об утверждении состава жюри муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников по
общеобразовательной дисциплине «История»
в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678, на основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 14 сентября 2023 года № 2688 «Об организации проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в 2023-2024 учебном году», приказа управления образования муниципального образования город-курорт Анапа от 22 сентября 2023 года № 1068-а «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 году», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить состав жюри муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательной дисциплине «История» в 2023-2024 учебном году (Приложение).
2. Руководителям общеобразовательных учреждений обеспечить явку педагогических работников в МКУ ЦРО 24 октября 2023 года в 9.00 для проверки творческих заданий работ учащихся по общеобразовательной дисциплине «История».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования, начальника отдела содержания и организационной работы Карпенко Н.В.

Исполняющий обязанности
начальника управления

Н.А. Гущина

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

приказом управления образования
администрации

муниципального образования

город-курорт Анапа

от 23.10.2023 № 1211-а

**Состав жюри муниципального этапа Всероссийской олимпиады
школьников по общеобразовательной дисциплине «История»
в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	ФИО	ОО
1.	Горкина Ольга Васильевна	МБОУ гимназия «Аврора»
2.	Катаева Юлия Алексеевна	МБОУ СОШ № 2
3.	Плотникова Марина Петровна	МБОУ СОШ № 11
4.	Маклюк Елена Ильинична	МБОУ СОШ № 5
5.	Горбенко Виталий Александрович	НЧОУ гимназия «Росток»
6.	Мохова Галина Игоревна	МБОУ СОШ № 3
7.	Москаленко Наталья Алексеевна	МБОУ СОШ № 12
8.	Шеффер Ирина Владимировна	МБОУ СОШ № 35
9.	Казакова Кристина Алексеевна	НЧОУ гимназия «Светоч»
10.	Степченкова Наталья Васильевна	МБОУ гимназия «Эврика»

Исполняющий обязанности директора



Т.В. Калужная



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 08.05.2024

г. Краснодар

№ 1101

**Об утверждении составов предметных комиссий
для проверки экзаменационных работ при проведении
государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего общего
образования в Краснодарском крае в 2024 году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. № 233/552, письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 9 февраля 2024 г. № 04-32 «О согласовании кандидатур председателей предметных комиссий» для проверки экзаменационных работ при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Краснодарском крае в 2024 году» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

состав предметной комиссии по русскому языку для проверки экзаменационных работ при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Краснодарском крае в 2024 году согласно приложению 1 к настоящему приказу;

состав предметной комиссии по математике для проверки экзаменационных работ при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Краснодарском крае в 2024 году согласно приложению 2 к настоящему приказу;

состав предметной комиссии по литературе для проверки экзаменационных работ при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Краснодарском крае в 2024 году согласно приложению 3 к настоящему приказу;

состав предметной комиссии по физике для проверки экзаменационных работ при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Краснодарском крае в 2024 году согласно приложению 4 к настоящему приказу;

состав предметной комиссии по химии для проверки экзаменационных работ при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным

программам среднего общего образования в Краснодарском крае в 2024 году согласно приложению 5 к настоящему приказу;

состав предметной комиссии по биологии для проверки экзаменационных работ при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Краснодарском крае в 2024 году согласно приложению 6 к настоящему приказу;

состав предметной комиссии по географии для проверки экзаменационных работ при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Краснодарском крае в 2024 году согласно приложению 7 к настоящему приказу;

состав предметной комиссии по истории для проверки экзаменационных работ при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Краснодарском крае в 2024 году согласно приложению 8 к настоящему приказу;

состав предметной комиссии по обществознанию для проверки экзаменационных работ при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Краснодарском крае в 2024 году согласно приложению 9 к настоящему приказу;

состав предметной комиссии по английскому языку для проверки экзаменационных работ при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Краснодарском крае в 2024 году согласно приложению 10 к настоящему приказу;

состав предметной комиссии по немецкому языку для проверки экзаменационных работ при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Краснодарском крае в 2024 году согласно приложению 11 к настоящему приказу;

состав предметной комиссии по французскому языку для проверки экзаменационных работ при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Краснодарском крае в 2024 году согласно приложению 12 к настоящему приказу;

состав предметной комиссии по испанскому языку для проверки экзаменационных работ при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Краснодарском крае в 2024 году согласно приложению 13 к настоящему приказу;

состав предметной комиссии по китайскому языку для проверки экзаменационных работ при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Краснодарском крае в 2024 году согласно приложению 14 к настоящему приказу;

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Грушко О.А.

3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр



Е.В. Воробьева

1	2	3	4	5	6	7	8
12	Телятник Татьяна Евгеньевна	ФГБОУ ВО «Кубанский госу- дарственный университет»	доцент кафедры политоло- гии и политического управления	основной	нет	нет	г. Краснодар
13	Халилов Тимур Александрович	ФГБОУ ВО «Кубанский госу- дарственный университет»	доцент кафедры педаго- гики и психологии	основной	нет	нет	г. Краснодар
14	Ячменник Кристина Владимировна	ФГБОУ ВО «Кубанский госу- дарственный университет»	старший преподаватель кафедры государственной политики и государствен- ного управления	основной	нет	нет	г. Краснодар
15	Муха Виктория Николаевна	ФГБОУ ВО «Кубанский госу- дарственный технологический университет»	доцент кафедры социоло- гии правоведения и рабо- ты с персоналом, дирек- тор центра социологиче- ских исследований	старший	да	да	г. Краснодар
16	Чунихина Татьяна Николаевна	ФГБОУ ВО «Кубанский госу- дарственный технологический университет»	исполняющий обязанно- сти заведующего кафед- рой, доцент, кафедра со- циологии, правоведения и работы с персоналом	основной	нет	нет	г. Краснодар
17	Сидоренко Наталия Сергеевна	Краснодарское высшее военное училище	доцент 4 кафедры воен- но-политической работы в войсках (силах)	основной	нет	нет	г. Краснодар
18	Шеффер Ирина Владимировна	МАОУ СОШ № 35 им. А.Д. Без- кровного	учитель истории и обще- ствознания	основной	нет	нет	г-к. Анапа
19	Волкова Инна Александровна	МБОУ СОШ № 18	учитель истории и обще- ствознания	старший	да	да	г-к. Анапа
20	Мохова Галина Игоревна	МАОУ СОШ № 3	учитель истории и обще- ствознания	основной	нет	нет	г-к. Анапа



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА**

П Р И К А З

от 10.12.2024

№ 1568-а

г. Анапа

**Об организации и проведении третьего тура муниципального этапа
краевого конкурса профессионального мастерства педагогических
работников муниципального образования город-курорт Анапа
«Учитель года Кубани по кубановедению» в 2024-2025 учебном году**

На основании приказа управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 25.09.2024 от 1179-а «Об организации и проведении фестиваля «Педагогические таланты» в муниципальном образовании город-курорт Анапа в 2024-2025 учебном году» в целях выявления поддержки и поощрения эффективно работающих педагогов образовательных организаций, повышения профессионального уровня, пропаганды педагогического опыта в условиях модернизации образования приказываю:

1. Провести третий тур муниципального этапа краевого конкурса профессионального мастерства педагогических работников муниципального образования город-курорт Анапа «Учитель года по кубановедению» в 2024-2025 учебном году 13 декабря 2024 г. на базе МАОУ СОШ № 6 им. Д.С. Калинина по адресу: город-курорт Анапа, 12 мкр., 24.

2. Директору МКУ ЦРО (Калюжная):

2.1. Организовать проведение Конкурса;

2.2. Обеспечить работу членов жюри Конкурса (Приложение 2).

3. Руководителям образовательных организаций:

3.1. МАОУ СОШ № 3 им. А. Шембелиди (Муратов), МБОУ СОШ № 7 им. Л.И. Севрюкова (Перчинская), МБОУ СОШ № 11 им. С.М. Жолоба (Сивков), МБОУ СОШ № 14 им. С.С. Аракеляна (Экнодосьян), МБОУ гимназия «Эврика» им. В.А. Сухомлинского (Попова), МАОУ СОШ № 35 им. А.Д. Безкровного (и.о. директора Тихонова):

3.2. Направить педагогов для участия в конкурсе (Приложение 1);

3.3. Обеспечить участие педагогов в составе жюри Конкурса (Приложение 2).

4. Руководителю МАОУ СОШ № 6 им. Д.С. Калинина (Боровая) предоставить помещение и необходимое техническое оборудование для проведения Конкурса 13 декабря 2024 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к приказу управления образования
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа

от 10.12.2024 № 1568-а

СОСТАВ

жюри муниципального этапа краевого
профессионального конкурса «Учитель года Кубани по кубановедению»
в 2024-2025 учебном году

№ п/п	ФИО	должность
1	Байдиков Дмитрий Афанасьевич	Председатель городской территориальной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ
2	Калюжная Татьяна Владиславовна	Директор МКУ ЦРО
3	Васянина Светлана Анатольевна	главный специалист МКУ ЦРО
4	Гриценко Анжела Анатольевна	Заместитель директора по ВР, учитель кубановедения МАОУ СОШ № 3 им. А. Шембелиди
5	Крупко Эмма Алексеевна	учитель кубановедения МБОУ СОШ № 11 им. С.М. Жолоба
6	Шеффер Ирина Владимировна	учитель истории и обществознания МАОУ СОШ № 35 им. А.Д.Безкровного

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ НИКОЛАЯ МИХАЙЛОВИЧА САМБУРОВА

Протокол совещания методического объединения
социально-гуманитарных дисциплин от 04.11.2022 № 2

Руководитель МО: Шеффер И.В.

На заседании МО присутствовали:

Шеффер И.В., Овечкина С.В., Напуда А.А., Янцен О.В.

Повестка заседания:

1. Итоги I четверти.
2. Ресурсы современного урока, обеспечивающие освоение обновленных стандартов.
3. Работа с одаренными детьми.
4. Работа со слабоуспевающими детьми.

По первому вопросу заслушали Овечкину С.В., которая познакомила коллег с итогами I четверти, с результатами обучения, рассказала, как выявить пробелы в знаниях обучающихся.

Решили: осуществлять систематический контроль и объективную оценку результатов обучения, своевременно выявлять пробелы в знаниях обучающихся.

По второму вопросу заслушали Напуду А.А., которая рассказала о ресурсах современного урока, обеспечивающих освоение обновленных образовательных стандартов: проектирование образовательной среды урока с использованием современных педагогических технологий обучения; здоровьесберегающие и развивающие технологии.

Решили: использовать на уроках современные образовательные технологии с применением цифровых образовательных ресурсов.

По третьему и четвертому вопросу выступила Шеффер И.В., отметила необходимость усиления подготовки к олимпиадам и конкурсам, в особенности с одаренными детьми. Также следует обратить внимание на слабоуспевающих детей, на уроках использовать дифференцированный метод в обучении.

Решили: усилить работу с одаренными детьми.

Руководитель МО



И.В. Шеффер

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ НИКОЛАЯ МИХАЙЛОВИЧА САМБУРОВА

Протокол совещания методического объединения
социально-гуманитарных дисциплин от 26.01.2023 № 4

Руководитель МО: Шеффер И.В.

На заседании МО присутствовали:

Шеффер И.В., Руссу Р.М., Напуда А.А., Янцен О.В.

Повестка заседания:

1. Обмен опытом работы учителей истории и обществознания, проведение открытых уроков с использованием интерактивной доски.
2. Систематизация демонстрационных пособий.
3. Развитие познавательного интереса на уроках кубановедения.
3. Разбор «трудных» тем по истории и обществознанию.

По первому вопросу заслушали Напуду А.А., которая выступила по теме открытого урока «Противоречивость личности Ивана Грозного. Результаты и цена преобразований». Рассказала о возможностях использования интерактивной доски на современном уроке.

Решили: принять к сведению информацию.

По второму вопросу заслушали Янцен О.В.

Решили: продолжить работу над систематизацией демонстрационных пособий, начать работу по созданию комплектов тестов.

По третьему выступила Руссу Р.М., которая поделилась опытом использования на уроках кубановедения приемов и средств, направленных на развитие познавательного интереса учащихся: различные виды игр, схем, пословиц, поговорок и т.д.

Решили: принять к сведению информацию.

По четвертому выступила Шеффер И.В., которая ознакомил с историко-культурным стандартом, специфике изучения трудных тем по истории России.

Решили: прослушать вебинар по данной проблеме.

Руководитель МО



И.В. Шеффер

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ НИКОЛАЯ МИХАЙЛОВИЧА САМБУРОВА

Протокол совещания методического объединения
социально-гуманитарных дисциплин от 03.03.2023 № 5

Руководитель МО: Шеффер И.В.

На заседании МО присутствовали:

Шеффер И.В., Руссу Р.М., Напуда А.А., Янцен О.В., Душанков А.Ю.

Повестка заседания:

1. Обмен опытом работы по формированию нравственных качеств учащихся
2. Подготовка к ЕГЭ по истории и обществознанию.
3. Из опыта работы с одаренными детьми. Работа с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности.
4. Результативность методической работы объединения за первое полугодие.

По первому вопросу заслушали Душанкова А.Ю., который ознакомил присутствующих с некоторыми приёмами, используемыми в формировании нравственных качеств.

Решили: принять к сведению информацию.

По второму вопросу заслушали Шеффер И.В., руководителя ШМО. В своём выступлении руководитель ШМО обратила внимание на изменение в заданиях ЕГЭ и ОГЭ в текущем учебном году.

Решили: усилить индивидуальную работу с учащимися планирующими сдавать ЕГЭ по истории и обществознанию. Оформить стенд «Готовимся к ЕГЭ».

По третьему выступила Напуда А.А., которая ознакомила присутствующих с результатами муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. Результаты олимпиад показывают, что учителя серьезно работали с учениками во внеурочное время.

Решили: усилить индивидуальную работу с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности.

По четвертому выступила Шеффер И.В., которая ознакомила присутствующих с результатами работы методического объединения за первое полугодие.

Решили: работу МО считать удовлетворительной.

Руководитель МО



И.В. Шеффер

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 35
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ ГЕНЕРАЛ-МАЙОРА, НАКАЗНОГО АТАМАНА ЧЕРНОМОРСКОГО КАЗАЧЬЕГО ВОЙСКА
АЛЕКСЕЯ ДАНИЛОВИЧА БЕЗКРОВНОГО

Приказ

01.09.2023 года

№ 24/2

г. Анапа

О назначении руководителей школьных методических объединений на первое полугодие 2023-2024 учебного года в соответствии с приказом «Об организации методической работы в МБОУ СОШ №35 им. А.Д. Безкровного» № 24/1 от 01.09.2023 года, п р и к а з ы в а ю:

Назначить руководителями школьных методических объединений следующих учителей:

ШМО учителей начального образования – Соболеву Е.Д..

ШМО учителей русского языка и литературы – Кораблину И.В.

ШМО учителей иностранного языка — Соколову Ж.В.

ШМО учителей математики, информатики и ИКТ – Егорушкину-Миронцеву О.И.

ШМО учителей социально-гуманитарных дисциплин – Шеффер И.В.

ШМО учителей дисциплин физкультурной направленности и ОБЖ – Широких С.С.

ШМО учителей дисциплин общеразвивающей направленности – Ерохину И.Г.

ШМО учителей естественнонаучных дисциплин – Банину Ю.В.

ШМО педагогов, оказывающих социально-педагогическую, психолого-педагогическую, логопедическую, тьюторскую поддержку – Хачатрян К.Г.

ШМО классных руководителей – Фирсову К.А.

Директор МАОУ СОШ №35



Л.П. Позднеева

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ НИКОЛАЯ МИХАЙЛОВИЧА САМБУРОВА**

Приказ

09.01.2023 года

№ 2/2

г. Анапа

О назначении руководителей школьных методических объединений на второе полугодие 2022-2023 учебного года в соответствии с приказом «Об организации методической работы в МБОУ СОШ №1 (Спортивная, 35в) » № 54/2 от 02.09.2022 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Назначить руководителями школьных методических объединений следующих учителей:

МО учителей начального образования – Шолохову О.С.

МО учителей русского языка и литературы – Кораблину И.В.

МО учителей иностранного языка — Соколову Ж.В.

МО учителей математики, информатики и ИКТ – Егорушкину-Миронцеву О.И.

МО учителей социально-гуманитарных дисциплин – Шеффер И.В.

МО учителей дисциплин общеразвивающей и физкультурной направленности – Широких С.С.

МО учителей естественнонаучных дисциплин – Банину Ю.В.

МО педагогов, оказывающих социально-педагогическую, психолого-педагогическую, логопедическую, тьюторскую поддержку – Хачатрян К.Г.

МО классных руководителей – Фирсову К.А.

Заместитель директора



Л.П. Позднеева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 35
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ ГЕНЕРАЛ-МАЙОРА, НАКАЗНОГО АТАМАНА ЧЕРНОМОРСКОГО КАЗАЧЬЕГО
ВОЙСКА АЛЕКСЕЯ ДАНИЛОВИЧА БЕЗКРОВНОГО

**План работы школьного методического
объединения учителей социально-гуманитарных дисциплин
на 2023-2024 учебный год**

Тема: «Формирование мотивирующей образовательной среды как условие и ресурс развития потенциала педагогов и обучающихся в условиях реализации ФГОС»

Цель: создание условий для развития учительского потенциала учителей и повышения уровня их профессионального мастерства и профессиональной компетенции как фактора повышения качества образования в условиях реализации обновленных образовательных стандартов

Задачи:

1. Способствовать изучению теоретических основ по формированию мотивирующей образовательной среды;
2. Систематизировать и обобщить методический материал учителей по эффективному формированию мотивирующей образовательной среды;
3. Совершенствовать методику преподавания через применение основных цифровых образовательных ресурсов и содействовать трансляции передового педагогического опыта учителей через различные формы работы (публикации, мастер-классы, профессиональные конкурсы).
4. Совершенствовать компетенции учителей по подготовке обучающихся к ГИА, ВПР по истории и обществознанию.
5. Способствовать повышению профессиональных компетенций педагогов через прохождение курсов.

Формы реализации плана работы:

- Заседания ШМО учителей истории и обществознания.
- Аттестация, повышение квалификации учителей.
- Индивидуальные консультации.
- Мониторинг.
- Участие учителей в конкурсах педагогического мастерства.
- Обеспечение преемственности при организации образовательного процесса.
- Организация работы с одаренными детьми.
- Организация работы со слабоуспевающими детьми.

Направления работы ШМО учителей истории и обществознания на 2023-2024 учебный год:

1. Аналитическая деятельность:

Анализ методической деятельности за 2022-2023 учебный год и планирование на 2023-2024 учебный год.

Анализ посещения открытых уроков.

Изучение направлений деятельности педагогов (темы по самообразованию).

Анализ работы педагогов через МО.

2. Информационная деятельность:

Изучение теоретических основ по формированию мотивирующей образовательной среды;

Освоение эффективных технологий и методик преподавания истории и обществознания.

Создание тематической папки «Мотивирующая образовательная среда».

3. Организация методической деятельности:

Выявление затруднений и оказание практической помощи педагогам в применении основных цифровых образовательных ресурсов, подготовке к аттестации.

4. Консультативная деятельность:

Консультирование педагогов по вопросам тематического планирования.

Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.

Консультирование учителей по подготовке обучающихся к ГИА, ВПР по истории и обществознанию.

План работы ШМО на 2024-2025 учебный год

№	Основные мероприятия	Содержание мероприятия	Сроки реализации	Ответственные
I.	Информационное обеспечение. Работа с документами			
1.	Составление и утверждение рабочих программ и календарно-тематического планирования по предметам на новый учебный год.	Редактирование рабочих программ педагога и КТП по истории и обществознанию, написание новых в соответствии с обновлёнными ФГОС.	Май 2024	учителя ШМО, Шеффер И.В.
2.	Составление и утверждение программ факультативных курсов по обществознанию «Актуальные вопросы в изучении обществознания. Право», «Актуальные вопросы в изучении обществознания. Экономика» 10 класс.	Написание программ факультативных курсов.	Май	Шеффер И.В.
3.	Знакомство с методическими рекомендациями по	Изучение методических рекомендаций учителям истории и обществознания	Август	учителя ШМО

	предметам.	на 2022-2023 учебный год.		
4.	Знакомство с методическими рекомендациями к предметным олимпиадам.	Изучение методических рекомендаций для подготовки к предметным олимпиадам.	Сентябрь	Шеффер И.В., учителя ШМО.
5.	Подготовка и выбор тестовых работ для входного контроля в 9-11 классах.	Составление тестовых работ для входного контроля.	Сентябрь	Шеффер И.В.
6.	Знакомство с текстами ВПР за предыдущие годы.	Знакомство с ВПР за предыдущие годы, подготовка к проведению ВПР по истории и обществознанию.	Сентябрь - октябрь	учителя ШМО
7.	Подготовка и выбор диагностических работ за I полугодие и год.	Составление административных диагностических работ по истории и обществознанию.	Ноябрь - декабрь, Апрель - май.	Шеффер И.В., учителя ШМО
8.	Анализ входного контроля и ВПР	Составление анализа результатов входного контроля и ВПР .	Октябрь-ноябрь	учителя ШМО
9	Отчёты об участии в ВСОШ	Составление отчётов о результатах во ВСОШ на школьном и муниципальном уровнях.	Декабрь	учителя ШМО
10	Знакомство с теорией по созданию мотивирующей образовательной среды	Изучение и обсуждение банка заданий по функциональной грамотности.	В течение года.	учителя ШМО Шеффер И.В.
II.	Научно-методическая работа			
1.	Основные направления модернизации учебного процесса.	Дальнейшее внедрение новых современных технологий (информационно-коммуникативная технология, личностно-ориентированная технология, РКМЧП).	В течение года.	учителя ШМО

2.	Основные направления модернизации учебного процесса.	Обмен опытом и перспективы работы	Май	учителя ШМО
3.	Участие в методической работе школы.	Взаимное посещение уроков. Проведение открытых уроков.	В течение года.	учителя ШМО
III	Диагностическое обеспечение. Внутрешкольный контроль.			
1.	Проведение входного контроля и ВПР.	Проверка и подведение итогов.	Сентябрь - октябрь	учителя ШМО
2.	Проведение административных контрольных работ за первое полугодие и год.	Проверка и подведение итогов.	Декабрь, май.	учителя ШМО
3.	Участие во ВСОШ.	Проверка и подведение итогов на школьном и муниципальном уровнях.	Сентябрь-октябрь, ноябрь-декабрь.	учителя ШМО
4.	Участие в пробных работах ОГЭ и ЕГЭ.	Подготовка к ОГЭ и ЕГЭ. Анализ участия.	Март	учителя ШМО
IV	Работа с учащимися			
1.	Подготовка учеников к олимпиадам.	Работа с одарёнными детьми в школе. Работа на уровне РЦРО.	Сентябрь-февраль, в течение года	Учителя ШМО
2.	Подготовка обучающихся и участие в школьных и районных научно-исследовательских конференциях	Исследовательская работа.	В течение года.	Учителя ШМО
3.	Подготовка проектов по учебным планам.	Защита проектов	В течение года.	учителя ШМО
4.	Участие в районных и областных конкурсах.	Подготовка учеников к участию в различных конкурсах.	В течение года	учителя ШМО
5.	Работа к юбилейным датам в России.	Подготовка учеников к участию различных мероприятий : День воинской славы России.	02.09.23 г.	учителя ШМО

		День окончания Второй мировой войны; День народного единства; Международный день прав человека; День Конституции Российской Федерации; День Победы и др.	04.11.23 г. 10.12.23 г. 12.12.23 г. 09.05.24 г.	
6.	Проведение предметной декады	Составление плана декады и проведение мероприятий.	конец апреля – начало мая 2024 г.	Шеффер И.В., учителя ШМО.
V	Участие педагогов в конкурсах и в заседаниях ШМО			
1.	Индивидуальные консультации с учителями – предметниками. Внеплановые заседания методического объединения	Консультирование учителей по методическим и учебным вопросам.	в течение года	Шеффер И.В.
2.	Участие педагогов объединения в различных профессиональных конкурсах	Школьный, районный и областной уровни	в течение года	учителя ШМО
3.	Работа методического объединения в рамках методической темы школы, принятие участия в планируемых общешкольных и районных мероприятиях		в течение года	учителя ШМО
4.	Заседание методического объединения «Анализ работы и планирование на новый учебный год»	1. Анализ работы ШМО учителей истории. 2. Обсуждение плана методической работы на 2024-2025 учебный год. 3. Методические рекомендации по предметам.	Август.	Шеффер И.В.

5.	Заседание методического объединения «Методические особенности формирования мотивирующей образовательной среды»	Обсуждение теоретических вопросов по формированию мотивирующей образовательной среды	Октябрь	Шеффер И.В.
6.	Заседание методического объединения «Современные технологии создания мотивации как инструмент управления качеством образования»	Обсуждение теоретических основ и реальных практик педагогов по мотивации обучающихся как учебной деятельности. читательской	Декабрь	Шеффер И.В.
7.	Заседание методического объединения по теме «Пространственно-предметный компонент МОС»	Обсуждение теоретических основ по формированию пространственно-предметного компонента МОС. Формирование банка заданий.	Февраль	Шеффер И.В.
8.	Заседание методического объединения по теме «Социальный компонент МОС»	Обсуждение теоретических основ и практик социального компонента МОС. Формирование банка заданий	Апрель	Шеффер И.В.
9.	Заседание методического объединения «Анализ результативности работы МО за год»	1. Подведение итогов работы за год. 2. Определение уровня выполнения поставленных в плане задач, анализ разработки методической темы, анализ результативности по предмету.	Май	Шеффер И.В.

План методической работы по подготовке обучающихся 9-х и 11-х классов к ГИА

№	Направление работы	Ответственные	Сроки	Результат
1	Изучить на заседании методического объединения социально-гуманитарных дисциплин проекты демоверсии КИМ и спецификаций. Изучить информационно-методические письма об особенностях преподавания учебных предметов «История» и «Обществознание» в соответствии с требованиями обновленных ФГОС и ФООП в 2024-2025 учебном году (в дополнение к информационно-методическому письму ФГБНУ «Институт стратегии развития образования» «Об особенностях преподавания учебного предметов»)	Заместитель директора по УВР, руководитель методического объединения социально-гуманитарных дисциплин	26 августа 2023	Протокол заседания методического объединения социально-гуманитарных дисциплин
2	Создать банк тренировочных работ по отработке коммуникативных навыков в соответствии с кодификаторами и спецификацией требований к уровню подготовки обучающихся к ГИА по истории и обществознанию	Руководитель методического объединения учителей социально-гуманитарных дисциплин	1 сентября 2023	Банк пробных работ
3	Сделать стенды с рекомендациями по подготовке к ГИА	Учителя методического объединения учителей социально-гуманитарных дисциплин	январь 2024	Стенды с рекомендациями по подготовке к ГИА
4	Организовать пробные тестирования с обучающимися 9-х и 11-х классов	Учителя методического объединения учителей социально-	январь, март 2024	Аналитическая справка (по итогам проведения)

		гуманитарных дисциплин		
5	Провести заседание методического объединения, обсудить результаты тренировочных работ по предметам	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений	январь - март 2024	Протокол заседания методического объединения
6	Разработать график взаимопосещения уроков, учебных занятий учителям методического объединения учителей социально-гуманитарных дисциплин	Учителя методического объединения учителей социально-гуманитарных дисциплин	сентябрь 2024	График посещения уроков

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 35
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ ГЕНЕРАЛ-МАЙОРА, НАКАЗНОГО АТАМАНА ЧЕРНОМОРСКОГО
КАЗАЧЬЕГО ВОЙСКА АЛЕКСЕЯ ДАНИЛОВИЧА БЕЗКРОВНОГО

**Анализ работы школьного методобъединения учителей истории и обществознания
за 2023-2024 учебного года**

Цели анализа: выявить степень реализации поставленных перед членами ШМО задач; наметить план работы ШМО на новый учебный год.

Предмет анализа: образовательная и методическая работа членов ШМО учителей истории и обществознания за 2023-2024 учебный год.

Образовательная и методическая работа членов ШМО в 2023-2024 учебном году строилась в соответствии с общешкольной темой «Формирование мотивирующей образовательной среды как условие и ресурс развития потенциала педагогов и обучающихся в условиях реализации ФГОС».

Цель: Повышение качества исторического и обществоведческого образования через развитие профессиональных компетенций учителей истории и обществознания.

Задачи:

- Продолжить работу по развитию профессиональных компетентностей педагогов через выявление и устранение профессиональных дефицитов.
- Способствовать профессиональному развитию педагогов через организацию методической помощи учителям (индивидуальные консультации, семинары, вебинары, мастер-классы и т.д.).
- Продолжить работу по изучению особенностей ФГОС ООО-2021 в части учебного предмета «История», «Обществознание».
- Анализ и подготовка к ВПР по истории и обществознанию.
- Подготовка к ГИА-2024 г. по истории и обществознанию: анализ типичных ошибок при сдаче ОГЭ, ЕГЭ, разбор и решение заданий.

В соответствии с поставленными задачами методическая работа ШМО цикла была направлена на создание условий для развития педагогического мастерства, повышения уровня профессиональной компетентности учителей, повышение уровня качества знаний учащихся по предмету, организации подготовки к государственной итоговой аттестации. Поставленные перед педагогами задачи решались также через совершенствование методики проведения уроков, работу со слабоуспевающими и одаренными учащимися, коррекции знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развития способностей и природных задатков учащихся, самореализацию всех участников образовательного процесса через раскрытие их творческого потенциала.

Анализ тематики заседаний ШМО:

Одной из оптимальных форм повышения профессионального мастерства учителей является участие в заседаниях школьного методического объединения. В течение 1 полугодия было проведено 2 заседания ШМО, которые были направлены на повышение самообразовательной активности, профессионального мастерства педагогов и освоения новых технологий:

1-ое заседание

Тема «Организация работы по предметам гуманитарного цикла. Нормативно-методическое обеспечение учебного процесса в контексте новых требований, обновленных ФГОС» Информационно-методический день «Качество образования: от анализа к действию»

1. Планирование работы ШМО учителей гуманитарного цикла на 2023-2024 учебный год.

2. Рассмотрение и утверждение рабочих программ, утверждение КТП.

Научно – методическое сопровождение обновленных ФГОС ООО.

3. Создание информационной карты данных об используемых программах и УМК по предметам ШМО.

4. Рассмотрение планов индивидуального самообразования учителей. О научно-методических материалах по введению и обеспечению перехода на обновленные ФГОС.

5. Организация работы по подготовке и проведению ВПР по предметам цикла. О подготовке и проведении школьного и муниципального этапов Всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам цикла в 2023-2024 учебном году.

- качественный анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ, ВПР - качественный анализ мониторинга профессиональных компетенций педагогов через ЦНППМ;

- информирование учителей истории и обществознания об изменениях ФООП, в учебном плане на новый учебный год;

2-ое заседание

Тема: «Повышение качества образования»

1. Анализ результатов олимпиадных работ школьного этапа олимпиады по истории, обществознанию, праву, экономике в соответствии с требованиями

2. Привлечение одаренных детей и учащихся обладающих высокой учебной мотивацией к участию в олимпиадах и конкурсах, проектно-исследовательских конференциях.

3. Результаты олимпиады школьников как отражение перспективных направлений направлений развития исторического, обществоведческого и правового образования.

4. Осуществление мониторинга личных достижений учащихся во внеурочной деятельности.

5. Обсуждение плана проведения предметных методической декады в рамках ШМО.

3-е заседание

Тема: «Функциональная грамотность»

1. Развитие функциональной грамотности учащихся на уроках истории и обществознания

- качественный анализ результатов ВПР (2024);

- подготовка к ГИА-2024;

2. Формирование функциональной грамотности как основа развития учебно-познавательной компетентности учащихся в процессе изучения истории и обществознания

3. Участие учителей в мероприятиях ШМО.

4-е заседание

Тема «Использование современных дистанционных технологий и интерактивных средств электронного обучения на уроках истории и обществознания при подготовке ГИА»

1. Совершенствование методики подготовки выпускников к сдаче ЕГЭ.

2. Современные контрольно-измерительные материалы на уроках истории и обществознания.

3. Анализ работы ШМО историко-филологического цикла по реализации методической темы: мониторинг выполнения программ, мониторинг качества и успеваемости.

4. Методические достижения учителей. Самоанализы работы за учебный год.

5. Результаты итоговой и промежуточной аттестации обучающихся.
6. Подведение итогов работы, определение задач на будущий учебный год.

Вынесенные на МО вопросы отражают проблемные вопросы школы, соответствовали целям работы и позволили в полном объеме решить поставленные задачи. Поэтому были сделаны следующие **выводы**:

В ходе проведенных заседаний обсуждалось применение современных технологий, инновационная работа педагогов, выступления основывались на практических результатах работы учителей, позволяющих делать методические обобщения. Для повышения качества обучения в течение года использовались разные формы учебных занятий: урок-лекция, урок – семинар, урок зачет, урок – исследование, урок – презентация. Педагогами использовались возможности учебных платформ Учи.Ру, РЭШ, МЭШ.

Дальнейшая работа учителей в рамках создания единого информационно-образовательного пространства обеспечит качественные изменения в организации и содержании образовательного процесса, а также в характере результатов обучения. Использование инновационных технологий позволяет учителю предметнику найти индивидуальный подход к ученику, поощрять и поддерживать его творчество, развивать их интеллект. Поэтому работу в данном направлении следует развивать и совершенствовать.

Состояние работы с педагогическими кадрами, ее результативность

Выполнению поставленных задач способствовала активная работа всех членов ШМО. В 2023-2024 учебном году в школьное методическое объединение входят 7 педагога.

Коллектив педагогов предметников методического объединения способен успешно реализовать поставленные задачи: Учителя регулярно и своевременно проходят аттестацию, курсы переподготовки, направленные на повышение профессионального мастерства, осваивают новые технологии, применяют в том числе дистанционные образовательные технологии и электронное обучение по своим направлениям.

Анализ деятельности других форм работы МО: члены ШМО являются членами городской комиссии - экспертами по проверке городской олимпиады - по экономике, по праву, по истории и обществознанию; занимаются разработкой и утверждением диагностического материала, КИМов; организацией и проведением и проверкой диагностических работ в формате ВПР, мониторингов оценки результатов образовательной деятельности. Шеффер И.В. является экспертом ЕГЭ по обществознанию.

Вывод: коллектив ШМО составляют опытные учителя с большим стажем работы, обладающие высоким профессиональным мастерством, имеющие высшую квалификационную категорию. Таким образом, созданы все условия для обеспечения качества образования и результативности образовательного и воспитательного процесса.

Выполнение стандартов образования:

Нормативно-методическое, материальное, кадровое обеспечение учебного процесса в школе позволяют ШМО создать условия для организации, диагностики и мониторинга процесса и результатов образовательного процесса.

Обучение истории и обществознанию велось по учебникам, включенным в Федеральный Перечень учебных изданий, допущенных Министерством образования и науки РФ к использованию в общеобразовательном процессе в общеобразовательных учреждениях, на 2023-2024 учебный год.

Выполнено также необходимое количество проверочных работ. Программы по предметам, рассчитанные на учебный год, пройдены во всех классах. Успеваемость оставалась стабильной во всех классах в течение учебного года. Мониторинг успеваемости и качественные характеристики учебно-воспитательного процесса, формирование УУД, подготовка к итоговой аттестации выпускников рассматривались систематически в течение учебного года, анализировались и определялись дальнейшие задачи.

Организация внеурочной работы в ШМО:

Внеурочная работа по любому предмету - это важная составляющая часть школьного образовательного процесса, существенно влияющая на конечный результат обучения и воспитания школьников. В контексте обновленных ФГОС под внеурочной деятельностью следует понимать образовательную деятельность, направленную на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ (личностных, метапредметных и предметных), осуществляемую в формах, отличных от урочной. Как строго продуманная и комплексно реализуемая система разнообразных по форме и содержанию учебно-воспитательных мероприятий, она не только способствует углублению знаний и развитию интереса к предмету у учащихся, но и оказывает воспитывающее воздействие, развивает творческую активность, помогает педагогу выявить одарённых детей, осуществить индивидуальный и дифференцированный подход в обучении. Она позволяет педагогу создавать для школьников разнообразные ситуации успеха, т. е. дать возможность каждому проявить себя в наиболее подходящей для него сфере деятельности, тем самым отвечает на конкретные запросы учащихся и их родителей.

Но главное в организации внеурочной работы по предмету - это то, как организовать общение, как заинтересовать школьников, разбудить и стимулировать их фантазию и инициативу, творчество. Этому способствуют также ставшие традиционными школьные предметные недели/прошли по всем предметам цикла/, предметные олимпиады, участие в разнообразных конкурсах. Школьникам здесь представляется большая возможность проявить творчество, расширить кругозор и проявить свои способности, реализовать свои замыслы в разнообразных проектах.

ФГОС третьего поколения делают особый акцент на единстве обучения и воспитания. Дополняя друг друга, эти компоненты способствуют комплексному развитию личности ребенка. Это призвано обеспечить системный подход в организации и планировании воспитательной деятельности

Критерием результативности работы является наличие интересной, событийно насыщенной и личностно развивающей совместной деятельности обучающихся и взрослых. Такими общими делами являются **общешкольные** мероприятия, подготовленные членами ШМО.

Олимпиады:

С целью повышения интереса учащихся к предметам, повышения статуса одаренных детей в школе, диагностирования учебных возможностей ребят были проведены школьные олимпиады по предметам цикла. Основные задачи Всероссийской предметной олимпиады - это выявление, поддержка способных и одаренных детей, дальнейшее интеллектуальное развитие и обеспечение равенства предоставляемых учащимся возможностей.

В этом году участниками школьной Всероссийской предметной олимпиады по предметам цикла стали школьники в 7,9 классах. Рамки малокомплектной школы (из-за малочисленности обучающихся) с каждым годом вынуждают ограничивать количество олимпиад и участников в них.

Вывод: Олимпиада по предмету, как форма, остается одним из эффективных современных подходов, который предполагает вовлечение и погружение обучающихся в предметную среду как для развития кругозора, логического мышления, памяти и стимуляции познавательного интереса к обучаемым предметам, так и для оценки уровня знаний по изучаемым школьным предметам в старших классах, так как это демонстрации личных достижений обучающихся. Несмотря на малочисленность количества учащихся в целом по школе, (в 7, 9 классах - три ученика), отмечается положительная динамика участия обучающихся во внеурочной работе.

Внеурочная работа следует воспринимать как образовательную деятельность, направленную на достижение планируемых результатов освоения основных

образовательных программ, способствующую развитию у учащихся интереса к изучаемому предмету и, следовательно, строить работу в этом плане: способствовать повышению образовательного уровня учащихся, развитию у детей самостоятельности и творчества, навыков научно-исследовательской деятельности, повышению уровня мотивации изучения предметов.

Анализ работы ШМО по повышению квалификации педагогов, педагогического мастерства, самообразования

В соответствии с поставленными задачами методическая работа ШМО была направлена на создание условий для развития педагогического мастерства, повышения уровня профессиональной компетентности учителей, повышение уровня качества знаний учащихся по предмету, организации подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации. Роль этой работы возрастает в современных условиях в связи с необходимостью использовать новые методики, приемы, технологии обучения.

На первый план в этом году вышла **индивидуальная самообразовательная работа/ индивидуальный маршрут непрерывного профессионального развития/** каждого педагога. По всем предметам цикла было рекомендовано изучение Методических рекомендаций по внедрению реализации обновленных ФГОС ООО и ФГОС СОО, федеральных образовательных программ - ФОП ООО и ФОП СОО.

Сегодня для педагогов созданы и доступны централизованные методические ресурсы и сервисы, которые являются методической базой, как для самоподготовки учителя в соответствии с обновленным ФГОС, так и для научно-методического обеспечения деятельности методических объединений.

На портале Единого содержания общего образования действует Конструктор рабочих программ - удобный бесплатный онлайн-сервис для индивидуализации рабочих программ по учебным предметам по вопросам реализации обновленного ФГОС ООО и ФГОС СОО. Педагогический работник образовательной организации может получить индивидуально консультацию, обратившись к ресурсу «Единое содержание общего образования».

Все учителя МО продолжили также работу **по самообразованию** по своей тематике, определив заранее возможные варианты практического результата. Темы для самообразования, выбранные педагогами МО, свидетельствуют о том, что учителя ищут новые подходы к образовательной деятельности, понимают всю важность задач в рамках перехода на работу по обновленным ФГОС.

Важной частью самообразовательной деятельности педагогов школы являются **дистанционные** мероприятия: вебинары, конференции, обучающие семинары, мастер-классы, консультации для повышения профессионализма, для эффективной подготовки к разным формам аттестации обучающихся и другим вопросам

Выводы: Так как не планировалась ни по одному предмету цикла, поставленные перед педагогами задачи решались через индивидуальную самообразовательную работу (индивидуальный маршрут непрерывного профессионального развития) каждого педагога по ознакомлению с новыми образовательными программами основного общего образования, их особенностями и механизмами реализации.

Учителями методического объединения за учебный год накоплен опыт создания рабочих программы на основе использования Конструктора программ с учетом характеристик и требований по обновленным ФГОС. Обращалось внимание на конструирование уроков в условиях реализации новых ФГОС, учитывались требования к современному уроку и его анализа в контексте обновленных ФГОС ООО. Тем более построение индивидуальных маршрутов непрерывного профессионального развития педагогических работников является одной из основных задач методической службы в РФ на современном этапе развития системы образования.

Выводы по результатам проведённой работы:

На основании проведённого анализа эффективность методической работы по повышению уровня профессиональной компетенции педагога обозначила стабильную динамику по основным направлениям деятельности ШМО.

Методическая работа учителей в целом находится на оптимальном уровне, органично соединяется с повседневной практикой работы педагогов, обеспечивает личностно-ориентированный подход в организации системы повышения квалификации учителя, деятельности учителей по темам самообразования, повышения профессиональной компетентности.

Вместе с тем в методической работе остаются определенные недоработанные моменты: неактивно демонстрируется практический результат работы по освоению инновационных технологий; недостаточное количество открытых мероприятий и уроков, публикаций у отдельных педагогов; недостаточная активность участия в дистанционных конкурсах профессионального мастерства.

Эти задачи ставят высокие требования к деятельности учителей ШМО в рамках реализации обновленных ФГОС, для создания адекватных условий развития самостоятельности ученика, его самореализации, стремления к самоопределению и успешной социализации в будущем.

Руководитель ШМО учителей социально-гуманитарных дисциплин
Шеффер И.В.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 35
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ ГЕНЕРАЛ-МАЙОРА, НАКАЗНОГО АТАМАНА ЧЕРНОМОРСКОГО
КАЗАЧЬЕГО ВОЙСКА АЛЕКСЕЯ ДАНИЛОВИЧА БЕЗКРОВНОГО

Протокол совещания методического объединения социально-гуманитарных
дисциплин от 30.08.2023 № 1

На заседании МО присутствовали все члены МО.

Повестка заседания:

1. Цели и задачи на 2023-2024 учебный год.
2. Утверждение рабочих программ и тематического планирования учителей истории и обществознания.
3. Критерии оценивания устных и письменных работ
4. Методические рекомендации для общеобразовательных организаций Краснодарского края о преподавании истории и обществознания в 2023-2024 учебном году, об использовании учебно-методических комплектов.

По первому вопросу заслушали Шеффер И.В. по плану работы МО на 2023-2024 учебный год. Сформулировали цели и задачи МО гуманитарного цикла.

Цели работы МО:

1. Повышение педагогического мастерства учителя через развитие профессиональных компетенций;
2. Создание необходимых условий для обеспечения инновационной педагогической практики учителей, самообразования и обобщения передового педагогического опыта;
3. Повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения новых технологий и читательской грамотности;
4. Вступление в профессиональное сообщество учителей Краснодарского края.

Задачи:

1. Выполнение нового стандарта образования, используя ИКТ.
2. Разработка дидактических материалов и программ в соответствии с планом.
3. Использование контрольно- измерительных материалов в подготовке к ОГЭ, ЕГЭ.
4. Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, их профессионального уровня.

По вопросу состоялся обмен мнениями, утвердили цели и задачи на 2023-2024 учебный год.

Решили: информацию принять к сведению.

По второму вопросу ознакомились с рабочими программами и тематическим планированием учителей истории и обществознания, заслушали преподавателей Ведмецкого А.В., Немолякина А.Р.

Решили: утвердить рабочие программы и тематические планирования учителей по предметам гуманитарного цикла.

По третьему вопросу заслушали Напуду А.А. о специфике системы проведения и оценивания практической части по предметам социально-гуманитарного цикла. Продемонстрировала алгоритмы решения задач второй части ОГЭ по обществознанию.

Выступала Шеффер И.В., руководитель МО учителей социально-гуманитарного цикла об особенностях подготовки к ЕГЭ по истории и обществознанию, объяснила алгоритмы решения сложных заданий по предметам и способы преодоления возможных трудностей.

Решили: учитывая специфику системы проведения и оценивания второй части заданий по ОГЭ и ЕГЭ проводить дополнительные консультации по обществознанию и истории. Работы оцениваются и выставляются в журнал.

По четвертому вопросу выступила Шеффер И.В., она познакомила педагогов с Методическими рекомендациями для общеобразовательных организаций Краснодарского края о преподавании истории, обществознания в 2022-2023 учебном году, об использовании учебно-методических комплектов.

Решили: информацию принять к сведению. Использовать методические рекомендации в процессе поурочного планирования.

Руководитель МО



И.В. Шеффер

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 35
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ ГЕНЕРАЛ-МАЙОРА, НАКАЗНОГО АТАМАНА ЧЕРНОМОРСКОГО
КАЗАЧЬЕГО ВОЙСКА АЛЕКСЕЯ ДАНИЛОВИЧА БЕЗКРОВНОГО

Протокол совещания методического объединения социально-гуманитарных
дисциплин от 30.10.2023 № 2

На заседании МО присутствовали: Шеффер И.В., Напуда А.А., Янцен О.В.,
Душанков А.Ю., Ведмецкий А.В., Немолякин А.Р.

Повестка заседания:

1. Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год.
2. Особенности преподавания предметов социально-гуманитарного цикла в условиях внедрения ФГОС ООО.
3. Мастер-класс: «Применение современных образовательных технологий на уроках обществознания с целью повышения качества знаний».

По первому вопросу заслушали Шеффер И.В., которая представила информацию о том, как выполнялся план работы методического объединения в прошедшем учебном году, об успехах участия в конкурсах членов методического объединения, о нерешенных проблемах. В 2022-2023 учебном году МО учителей социально-гуманитарного цикла работало над формированием инновационного образовательного комплекса, ориентированного на раскрытие творческого потенциала участников образовательного процесса, с использованием инновационных технологий.

Решили: информацию принять к сведению.

По второму вопросу заслушали Душанкова А.Ю., который рассказал об особенностях современного урока в условиях введения ФГОС ООО. Учитель сравнил традиционный урок и современный в форме таблицы, в которой наглядно просматривались следующие аспекты:

- требования к уроку;
- деятельность учащихся на каждом этапе урока по ФГОС ООО;
- средства обучения;
- основные типы уроков.

Решили: информацию принять к сведению

По третьему вопросу выступила Напуда А.А., которая организовала мастер-класс по теме: «Применение современных образовательных технологий на уроках обществознания с целью повышения качества знаний». Напуда А.А., поделилась опытом проведения деловых игр на уроках. Она уделила большое значение структуре проведения деловой игры, способам деления учащихся на группы. В заключении мастер класса Анастасия Анатольевна поделилась литературой, ссылками электронных ресурсов, которые помогут педагогам МО применять данную форму работы в своей педагогической деятельности.

Решили: информацию принять к сведению.

Руководитель МО



И.В. Шеффер

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 35
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ ГЕНЕРАЛ-МАЙОРА, НАКАЗНОГО АТАМАНА ЧЕРНОМОРСКОГО
КАЗАЧЬЕГО ВОЙСКА АЛЕКСЕЯ ДАНИЛОВИЧА БЕЗКРОВНОГО

Протокол совещания методического объединения социально-гуманитарных
дисциплин от 27.12.2023 № 3

На заседании МО присутствовали:
Шеффер И.В., Напуда А.А., Янцен О.В., Душанков А.Ю., Ведмецкий А.В.,
Немолякин А.Р.

Повестка заседания:

1. Итоги I полугодия.
2. Современный урок на основе условий внедрения ФГОС СОО.
3. Нетрадиционные формы урока с ИКТ как способы активизации познавательной деятельности обучающихся.
4. Технология оценивания образовательных достижений учащихся.

По первому вопросу заслушали Шеффер И.В., которая познакомила коллег с итогами I полугодия, с результатами обучения, рассказала, как выявить пробелы в знаниях обучающихся.

Решили: осуществлять систематический контроль и объективную оценку результатов обучения, своевременно выявлять пробелы в знаниях обучающихся.

По второму вопросу слушали выступление Душанкова А.Ю., по теме: «Современный урок на основе условий внедрения ФГОС СОО».

Решили: Каждый урок проводить на основе системно-деятельностного подхода в условиях внедрения ФГОС СОО.

По третьему вопросу слушали выступление Напуда А.А. по теме: «Нетрадиционные формы урока с ИКТ как способы активизации познавательной деятельности обучающихся», которая представила видео уроки по теме выступления.

Решили: Активнее использовать нетрадиционные формы урока с ИКТ как способы активизации познавательной деятельности обучающихся.

По четвертому вопросу слушали Ведмецкого А.В., он подробно рассказал о различных методах и формах оценивания образовательных достижений учащихся в рамках требований ФГОС. И представила презентацию материала из опыта работы по данной теме.

Решили: применять различные методы и формы оценивания образовательных достижений учащихся в рамках требований ФГОС.

Руководитель МО



И.В. Шеффер

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 35
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ ГЕНЕРАЛ-МАЙОРА, НАКАЗНОГО АТАМАНА ЧЕРНОМОРСКОГО КАЗАЧЬЕГО ВОЙСКА
АЛЕКСЕЯ ДАНИЛОВИЧА БЕЗКРОВНОГО

Приказ

30.08.2024 года

№ 299

г. Анапа

О назначении руководителей школьных методических объединений на первое полугодие 2024-2025 учебного года в соответствии с приказом «Об организации методической работы в МАОУ СОШ №35 им. А.Д. Безкровного» № 298 от 30.08.2024 года, п р и к а з ы в а ю:

Назначить руководителями школьных методических объединений следующих учителей:

ШМО учителей начального образования – Соболеву Е.Д..

ШМО учителей русского языка и литературы – Трифонова Д.В.

ШМО учителей иностранного языка — Соколову Ж.В.

ШМО учителей математики, информатики и ИКТ – Егорушкину-Миронову О.И.

ШМО учителей социально-гуманитарных дисциплин – Шеффер И.В.

ШМО учителей дисциплин физкультурной направленности и ОБЗР – Широких С.С.

ШМО учителей дисциплин общеразвивающей направленности – Ерохину И.Г.

ШМО учителей естественнонаучных дисциплин – Банину Ю.В.

ШМО педагогов, оказывающих социально-педагогическую, психолого-педагогическую, логопедическую, тьюторскую поддержку – Хачатрян К.Г.

ШМО классных руководителей – Цыплакову М.Э.

ШМО учителей надомного обучения – Валиева Г.Р.

Директор МАОУ СОШ №35



Л.П. Позднесов

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 35
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ ГЕНЕРАЛ-МАЙОРА, НАКАЗНОГО АТАМАНА ЧЕРНОМОРСКОГО
КАЗАЧЬЕГО ВОЙСКА АЛЕКСЕЯ ДАНИЛОВИЧА БЕЗКРОВНОГО

**План работы школьного методического
объединения учителей социально-гуманитарных дисциплин
на 2024-2025 учебный год**

Единая методическая тема школы: «Создание системы повышения качества образования обучающихся при комплексном использовании современных подходов к организации образовательного процесса»

Методическая тема МО на 2024 - 2025 учебный год:

«Реализация обновленных ФГОС»

Цель: оказать методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации обновленных ФГОС

Задачи:

- * освоить работу электронного ресурса «Конструктор рабочих программ»;
- * разработать методические механизмы, способствующие качественной реализации предметных рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС;
- * разработать алгоритм подготовки педагога к учебному занятию, помогающий обеспечить единство учебной и воспитательной деятельности

Ожидаемые результаты работы:

- * Овладение педагогами МО технологией работы с Конструктором рабочих программ.
- * Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование как предметных, так и метапредметных (личностных) планируемых результатов (в связи с требованиями обновленных ФГОС).

Содержание работы

Деятельность ШМО в рамках методической системы школы через:

- * Участие в методических семинарах «Обновленные ФГОС», «Конструируем и реализуем предметную рабочую программу».
- * Отбор содержания и составление рабочих программ, программ внеурочной деятельности в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
- * Утверждение рабочих программ по предметам и программ внеурочной деятельности.
- * Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- * Обеспечить единые педагогические подходы к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленных ФГОС.

- * Организация открытых уроков с целью демонстрации овладения индивидуальной методической темой и обмена опытом в данном направлении реализации обновленных ФГОС..

- * Организация и участие в муниципальных и региональных профессиональных конкурсах и соревнованиях с целью развития методического опыта педагога.

- * Участие в выполнении технических заданий районного объединения учителей-предметников.

- * Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.

- * Выступления учителей на ШМО, педагогических советах.

- * Повышение квалификации педагогов на курсах. Информирование коллег о результатах курсовой подготовки.

- * Прохождение аттестации педагогических кадров.

- * Развитие систему работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.

Аналитическая деятельность:

- * Коррекция направлений деятельности педагогов (тема самообразования).

- * Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

Методическая деятельность

- * Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленных ФГОС.

- * Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.

- * Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленных ФГОС.

- * Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.

- * Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;

- * Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе.

- * Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов (в области реализации ИППР).

Консультативная деятельность:

- * Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС.

- * Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.

* Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, ГИА, формирования различных видов функциональной грамотности.

План работы по основным направлениям деятельности:

1. Информационное обеспечение. Работа с документами

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Изучение рекомендаций ИРООО по реализации ООП ООО в связи с обновленными ФГОС	Август	Руководитель МО
2.	Составление рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности.	Август	Учителя МО
3.	Сопровождение проектной деятельности обучающихся.	Сентябрь-март	Учителя МО
4.	Функциональная грамотность обучающихся. Планирование и подготовка к открытым урокам.	Сентябрь-май	Учителя МО
5.	Реализация обновленных ФГОС. Планирование и подготовка к открытым урокам.	Сентябрь-май	Учителя МО
6.	Организация участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях, в различных этапах ВСОШ.	Сентябрь-январь	Руководитель МО Учителя МО
7.	Знакомство с новинками педагогических технологий.	в течение года	Учителя МО
8.	Информирование коллег о пройденной курсовой подготовке	в течение года	Учителя МО

Научно-методическая работа

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	ответственные
1	Основные направления повышения качества образовательного процесса в области выполнения ВПР и прохождения ГИА	в течение года	Учителя МО
2	Реализация обновленных ФГОС	в течение года	Учителя МО
3	Проведение открытых уроков учителей	в течение года	Учителя МО

Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
------------	--------------------------------	-------------------------	----------------------

1	Утверждение рабочих программ	август	Руководитель МО
2	Анализ итогового контроля знаний по предметам учебного плана.	Май предыдущего учебного года	

Работа с обучающимися

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Подготовка и участие в муниципальных и региональных конкурсах, олимпиадах.	в течение года	Учителя МО Руководитель МО
2	Внеурочная деятельность в поддержку предметов	в течение года	Учителя МО Руководитель МО
3	Организация и проведение Диагностических работ в формате ВПР, ОГЭ и ЕГЭ.	в течение года	Учителя МО Руководитель МО

План заседаний МО

Заседание № 1

Планирование и организация методической работы на 2024 - 2025 учебный год.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Анализ работы МО за 2023-2024 учебный год	Август	Руководитель МО Зам. директора Учителя МО
2	Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей МО.		
3	Утверждение графика промежуточной аттестации по предметам учебного плана		
4	Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения учителей истории и обществознания на 2024 – 2025 учебный год.		
5	Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы (в соответствии с обновленными требованиями ФГОС). Рассмотрение и утверждение рабочих программ в соответствии с учебным планом.		
6	Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности в соответствии с обновленными ФГОС.		
7	Корректировка и утверждение тем		

	самообразования учителей.		Руководитель МО
8	Обсуждение участия учителей и учащихся в различных конкурсах		
9	Реализация решений заседаний районного МО		

Заседание № 2

Подготовка к ВПР и ГИА - 2025. Проблемы и пути решения проблем

Реализация обновленных ФГОС

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Подготовка к проведению ВПР и ГИА - 2025	Конец октября	Учителя МО
2	Выявление проблем	- начало	Учителя МО
3	Планирование и подготовка открытых занятий, направленных на подготовку к ВПР (в связи с требованиями обновленных ФГОС)	ноября	Учителя МО
4	Планирование и подготовка открытых занятий, направленных на подготовку к ГИА		Учителя МО
5	Преимущества и результаты адаптации учащихся пятых классов.		Учителя МО
6	Результаты входного контроля знаний		Учителя МО
7	Реализация решений районного объединения учителей гуманитарного цикла		Руководитель МО
8	Планирование корректирующих мероприятий по повышению качества обучения на основе результатов мониторинга: - анализ типичных ошибок по мониторингу качества обучения; - приемы, формы и методы работы с учащимися, успевающими с одной «3»; - составление индивидуальных программ по ликвидации пробелов в знаниях учащихся; - график проведения групповых консультаций.		Учителя МО
9	О ходе подготовки к олимпиадам муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по истории и обществознанию школьного этапа.		Учителя МО

Заседание № 3

Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Результаты итогов промежуточного контроля знания за 2 четверть (1 полугодие), проведенных в виде диагностических работ в формате ВПР.		Руководитель ШМО

2	О ходе подготовки к итоговому устному собеседованию (9 класс)	Январь	Учителя МО
3	Анализ состояния индивидуальной работы с неуспевающими учащимися и резервом хорошистов.		
4	О выполнении программ в 1 полугодии 2024-2025 учебного года.		Руководитель МО
5	Результаты итогового сочинения обучающихся 11 класса		Все члены ШМО, желающие поделиться своим методическим опытом.
6	Итоги проведения тренировочных предметных экзаменов в 9-11 классах в формате ОГЭ и ЕГЭ		Учителя-предметники

Заседание № 4

Развитие УУД и формирование компетенций обучающихся в области использования ИКТ технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности в ходе внедрения обновленных ФГОС 1-4 и 5 классы, а также реализации основной образовательной программы на всех уровнях обучения.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Итоги сопровождения проектной деятельности обучающихся в 2024-2025 учебном году	март	Учителя МО
2	Анализ результатов промежуточного контроля знаний за 3 четверть. Проблемы. Пути решения.		
3	Планирование проведения предметной недели. Распределение обязанностей, назначение ответственных за мероприятия по классам. Раздача заданий для обучающихся. Анализ проведённой недели.		Учителя МО

Заседание № 5

Подведение итогов работы ШМО учителей истории и обществознания за 2024-2025 учебный год. Планирование работы ШМО на 2025-2026 учебный год.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
---	-------------------------	------------------	---------------

1	Итоговая аттестация обучающихся: подготовка выпускников к проведению ОГЭ и ЕГЭ	май	Учителя-предметники
2	Анализ результатов Всероссийских проверочных работ по предметам гуманитарного цикла		Руководитель
			ШМО
3	Рассмотрение «Федерального перечня учебников» на 2025-2026 учебный год		Учителя МО
4	Сообщение о выполнении программ		
5	Итоги работы методического объединения за II полугодие. Основные направления работы в 2025-2026 учебном году		Руководитель МО

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 35
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ ГЕНЕРАЛ-МАЙОРА, НАКАЗНОГО АТАМАНА ЧЕРНОМОРСКОГО
КАЗАЧЬЕГО ВОЙСКА АЛЕКСЕЯ ДАНИЛОВИЧА БЕЗКРОВНОГО

**Системный анализ деятельности и основные направления развития
методического объединения социально-гуманитарных дисциплин
в 2024-2025 учебном году**

I. Анализ состава педагогических кадров кафедры социально-политических дисциплин

Цель: выявление состояния и уровня качества образования обучающихся при обучении истории, обществознанию, кубановедению, ОДНКНР и проектной деятельности с целью выявления проблем и планирования работы на последующий период.

Объект анализа: система образовательного процесса.

Предмет анализа: система работы методического объединения социально-гуманитарных дисциплин; система работы дополнительного образования; система профессиональной деятельности учителя; система условий и факторов, стимулирующих и препятствующих повышению качества образования.

Методы: изучение результатов образовательного процесса, анализ состояния качества образовательного процесса, информационно-аналитических материалов методического объединения.

В 2024-2025 учебном году школа была открыта и началась работа по реализации комплексно-целевой программы

Цель деятельности в 2024-2025 уч. году - формирование открытой образовательной социокультурной среды, обеспечивающей самоорганизацию и саморазвитие всех субъектов образовательного процесса.

Социокультурная среда - это сложная структура общественных, материальных и духовных условий, в которых реализуется деятельность человека. Среда оказывается существенным условием развития личности; в то же время под влиянием деятельности человека среда изменяется сама.

Образовательная среда - подсистема социокультурной среды, совокупность исторически сложившихся факторов, обстоятельств, ситуаций, то есть специально организованные педагогические условия развития личности.

Под образовательной социокультурной средой понимают систему ключевых факторов, определяющих образование и развитие человека: люди, которые влияют на образовательные процессы; общественно-политический строй страны; природная и социокультурная среда (включая культуру педагогической среды); средства массовой информации; случайные события.

Главная задача формирования открытой образовательной социокультурной среды школы - создание необходимых организационно-содержательных условий, способствующих развитию познавательной, нравственной и эмоциональной сферы участников образовательного процесса.

Сформированная в условиях школы открытая образовательная социокультурная среда:

- Учит школьников учиться не в начале жизни на всю жизнь, а через всю жизнь;
- Способствует формированию ключевых компетенций;
- Развивает нравственную, эмоциональную сферу личности;

- Учит творчески подходить к решению любой проблемы, в любом виде деятельности.

Основные направления деятельности школы по формированию открытой образовательной социокультурной среды:

II. Совершенствование содержания образования в интересах формирования опыта самопознания, самореализации, индивидуального и коллективного действия, личностного, социального и профессионального самоопределения субъектов образовательного процесса

1. Обеспечение актуальности содержания образования для развития личности участников образовательного процесса.

2. Внедрение новых механизмов реализации личностно-ориентированной модели обучения, обеспечивающей формирование ценностно-смысловой системы личности в рамках ФГОС -2.

3. Совершенствование урочной и внеурочной деятельности, способствующей формированию ключевых компетенций, создающих необходимые предпосылки для саморазвития, самопознания и творческой самореализации субъектов образовательного процесса.

4. Обеспечение свободы выбора образовательного маршрута в рамках школы.

5. Развитие коммуникативной среды, способствующей укреплению позитивного настроения педагогов и учащихся, обеспечивающей взаимопонимание и удовлетворенность взаимодействием, участие в конструировании и оптимизации образовательного процесса школы.

6. Развитие и воспитание духовно-нравственной личности, способной к нравственной саморегуляции, деятельностиному созиданию, успешной социальной адаптации.

Эффективное развитие исследовательской культуры у педагогов и учащихся, способной влиять на качество гимназического образования и его социально-культурный результат

1. Формирование методологической и методической культуры исследовательской деятельности педагогов и учащихся.

2. Содействие профессионально-личностному саморазвитию педагогов и формированию гуманитарной культуры в контексте профессиональной информационно – насыщенной, научно-творческой среды.

3. Развитие творческой инициативы в условиях создания в школы творческих проектных команд.

4. Развитие активной исследовательской позиции школьников.

5. Создание условий для выхода педагога за рамки предметной парадигмы в решении широких педагогических проблем и совершенствования собственной деятельности с ориентацией на становление целостности личности учащихся.

6. Формирование диалогичности и профессиональной самоидентификации учителя через участие в различных конкурсах и конференциях.

7. Популяризация среди городской общественности результатов научно-исследовательской деятельности педагогов и учащихся школы.

III. Развитие языковых и межкультурных компетенций личности

1. Создание условий для личностного саморазвития учащихся и повышения качества лингвистического образования посредством повышения мотивации учащихся, их заинтересованности в интеллектуальной и социальной деятельности.

2. Развитие и совершенствование коммуникативной компетенции учащихся на основе системного и функционального подхода.

3. Практическая реализация проектов в рамках концепции лингвистического образования в школы.

IV. Обеспечение соответствия результатов образовательной деятельности школы социальному заказу. (Удовлетворение потребности в получении качественного образования со стороны всех субъектов школьного образования).

1. Совершенствование системы оценки качества образования в соответствии с ФОП.

2. Введение новых показателей, повышающих объективность результатов аттестации педагогов: переход от формальных показателей к предъявлению практических образцов собственной инновационной педагогической деятельности.

3. Реализация преобразований образовательного процесса в школы в соответствии с требованиями ФГОС на основе принципов убеждения, подкрепленных объективными показателями (широкое использование данные диагностики и контроля качества образовательного процесса, в том числе внутренней системы промежуточной аттестации гимназистов, независимой экспертной оценки метапредметных результатов образования, итоговой аттестацией в формате ГИА и ЕГЭ).

V. Ресурсное обеспечение организации открытой образовательной социокультурной среды

1. Актуализация архитектурно-эстетической организации жизненного пространства школы (совершенствование дизайна интерьеров, пространственной структуры учебных и рекреационных помещений).

2. Развитие символического пространства школы (сохранение имеющихся и зарождение новых традиций, оформление деятельности гимназических сообществ).

Методической темой школы на 2024-2025 уч. год является: «Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя».

Задачи методической работы:

1. Развитие культурно- образовательной среды в школы, открытой всем субъектам педагогической деятельности, направленной на обеспечение высокого уровня образовательной деятельности.

2. Обеспечение роста профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого ученика, на раскрытие их личностного, интеллектуального, творческого потенциала.

3. Создание единой системы урочной и внеурочной деятельности учителей и обучающихся, направленной на разностороннее развитие личности участников образовательной деятельности.

4. Реализация системно-деятельностного подхода в обучении как условие реализации ФГОС

5. Осуществление психолого- педагогической поддержки обучающихся.

6. Расширение сферы использования информационных технологий, создание условий для раннего раскрытия интересов и склонностей обучающихся к научно-исследовательской деятельности, для усвоения школьниками исследовательских, проектировочных и экспериментальных умений.

7. Создание нормативно- правовой базы обеспечения введения ФГОС

Анализ состава педагогических кадров МО

Так же в этом учебном году педагоги МО повысили свой уровень профессионального мастерства за счет:

1. Совершенствования базы данных как основы для аналитического обобщения результатов, для установления закономерностей устойчивого развития объекта изучения и разработки прогноза развития за счет:

- создания новых форм информационно-аналитических материалов;
- работа с электронным журналом;
- ведения во всех классах мониторинга (в виде таблиц) «Оценка достижений учащегося»;

-таблицы индивидуальной работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися.

-анализа отчетов по результатам ВПР

- проведения диагностики метапредметных и личностных результатов;

- работы над корректировкой рабочих программ

2. работы в методическом объединении учителей истории и обществознания.) кафедра социально-политических дисциплин)

3.участия в составе жюри по проверке олимпиадных работ по истории, обществознанию, праву.

4. участия в аттестационной комиссии по присвоению педагогам квалификационной категории

5. Выступление на педсовете школы с темой «Приемы и методы формирующего оценивания на уроках истории и обществознания».

IV. Внеурочная деятельность с учащимися

Внеурочная деятельность осуществлялась через:

■ через дополнительные образовательные модули, школьное научное общество Insite, учебные научные исследования, практикумы и т.д., проводимые в формах, отличных от урочной;

■ внутришкольную систему дополнительного образования;

■ образовательные программы учреждений дополнительного образования детей;

■ экскурсии, диспуты, круглые столы, соревнования, общественно полезные практики и т.д.;

■ деятельность педагога-психолога;

Внеурочная деятельность организовывалась в таких формах, как проектная и исследовательская деятельность, компьютерные занятия, экскурсии, кружки, школьные научные общества, олимпиады, интеллектуальные марафоны, общественно полезные практики, секции, соревнования.

Обучающимся предоставлялась возможность попробовать себя в разных областях и сделать свой выбор. Содержание занятий, предусмотренных в рамках внеурочной деятельности, формировалось с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей). Занятия реализовывались посредством различных технологий и форм организации, таких как кружки тренинги, школьные научные общества, олимпиады, конкурсы, соревнования, исследования, общественно-полезные дела и др.

В соответствии с требованиями стандарта внеурочная деятельность, осуществляемая во второй половине дня, организовывалась по направлениям развития личности (духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное) в таких формах как проектная и исследовательская деятельность, компьютерные занятия, школьные научные общества, олимпиады, интеллектуальные марафоны, общественно полезные практики, секции, соревнования и т. д.

Участие обучающихся в олимпиадах и конкурсах различного уровня осуществлялось в соответствии с планами района, города и региона, что является результатом внеклассной работы по предмету.

Организация внеучебной деятельности по предметам на 2024-2025 учебный год

№	Направление внеучебной деятельности	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Организация проведения предметных олимпиад	А) Подготовка к олимпиадам	сентябрь	учителя ШМО
		Б) Проведение предметных олимпиад (школьный тур): – история – обществознание – право – экономика	октябрь	учителя ШМО
		В) Проведение предметных олимпиад (районный тур): – история – обществознание – право	ноябрь	учителя ШМО
2 3	Организация работы по формированию компетентностей обучающихся	А) Проведение уроков посвященному «Герои отечества»	февраль	учителя ШМО
		Б) Организация предметных занятий в рамках подготовки к итоговой аттестации	в течение года	учителя ШМО
		В) Оказание методической помощи в организации проектной деятельности с учащимися	в течение года	учителя ШМО
		XV региональный конкурс молодежи образовательных и научных организаций на лучшую работу «Моя законотворческая инициатива»	октябрь	учителя ШМО
		Г) Конкурсы:	декабрь	учителя ШМО
		Д) Организация работы над исследовательскими проектами в рамках работы общества Инсайт	Октябрь-март	учителя ШМО

Творческий потенциал внеурочной деятельности по предметам, развивающий мотивацию обучающихся и прививающий активное творческое отношение к поставленным задачам, успешно реализовался в таких формах, как предметные недели, творческие соревнования, олимпиады, проекты, проведённые в параллелях, в классах.

Результатами работы внеурочной деятельности стали итоговые соревнования, интеллектуальные соревнования, викторины, конкурсы и др.

Анализ результатов внеклассной работы

Внеклассная работа по предметам включает в себя два направления:

1) организацию и проведение внеурочных мероприятий по предметам в образовательном учреждении: в отдельных классах, в параллелях;

2) участие в районных, городских олимпиадах, конкурсах, интеллектуальных играх и состязаниях, соревнованиях;

В этом учебном году учащиеся принимали участие в школьных, районных, городских, федеральных олимпиадах, конкурсах. В течение учебного года были запланированы и проведены внеклассные мероприятия и получены следующие результаты:

Цели и задачи на следующий период

Проблема: Совершенствование преподавания предметов гуманитарного цикла в условиях перехода обучающихся к ФГОС СОО

Методическая тема

Повышение эффективности образовательной деятельности на уроках истории и обществознания через овладение приемами и функционального чтения

Задачи:

1) совершенствование педагогами дидактических инструментов соответствии с требованиями ФГОС;

2) проведения дополнительной просветительской работы с родителями о целях, предполагаемых результатах и содержании итоговой аттестации.

3) продолжить работу с детьми, находящимися на индивидуальном обучении

5) обратить внимание на подготовку обучающихся к участию в олимпиадах и НПК различных уровней.

6) изучение приемов и методов дистанционного обучения в офлайн и онлайн режимах.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 35
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ ГЕНЕРАЛ-МАЙОРА, НАКАЗНОГО АТАМАНА
ЧЕРНОМОРСКОГО КАЗАЧЬЕГО ВОЙСКА
АЛЕКСЕЯ ДАНИЛОВИЧА БЕЗКРОВНОГО

П Р И К А З

от 14.03.2024г.

№ 92

г. Анапа

О сопровождении обучающихся

В соответствии с планом работы на 2023-2024 учебный год, 15.03.2024 г. организуется участие обучающихся в показе спектакля, проводимом в МБУК «Городской Театр» (г.Анапа, Крымская ул., д.119 к.12) приказываю:

1. Направить 15 марта 2024 г. для участия в данном мероприятии обучающихся 9-11 классов в количестве 42 человек. Список прилагается (Приложение 1).

Время выхода от МАОУ СОШ №35 им. А.Д. Безкровного (г. Анапа, ул. Спортивная, д.35в) 14:00 часов.

2. Назначить Плаксину Е.В., Душанкова А.Ю., Шеффер И.В. ответственными за организацию данного мероприятия, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье детей в пути и во время проведения мероприятия.

3. Учителей Плаксину Е.В., Душанкову А.Ю. Шеффер И.В. находиться с учащимися до завершения мероприятия. Провести с обучающимися инструктаж по технике безопасности при проведении мероприятия, по ПДД.

Директор
МАОУ СОШ №35

С приказом ознакомлены:

Плаксина Е.В. 
Шеффер И.В. 
Душанков А.Ю. 



Л.П. Позднеева

Список обучающихся МАОУ СОШ №35 им. А.Д. Безкровного

№ п/п	ФИО обучающихся	Дата рождения
1.	Бурундукова Алина Антоновна	06.03.2008
2.	Синькевич Павел Игоревич	27.10.2008
3.	Самарова Алиса Александровна	02.07.2008
4.	Колмык Денис Романович	24.03.2008
5.	Шугурова Вероника Артемовна	10.08.2008
6.	Григорян Арсен Артакович	27.08.2008
7.	Назаренко Илья Владимирович	02.12.2008
8.	Кувшинников Даниил Артёмович	20.06.2008
9.	Сайдулаев Магомед Доккаевич	16.09.2008
10.	Тимербаев Тимур Андреевич	14.10.2008
11.	Карпов Никита Сергеевич	12.04.2008
12.	Хижняк Дмитрий Сергеевич	05.06.2008
13.	Бухарин Тимур Васильевич	20.07.2008
14.	Чернобровенко Анастасия Кирилловна	09.05.2008
15.	Корнеев Максим Олегович	03.01.2009
16.	Матвеев Дмитрий Николаевич	11.02.2008
17.	Ватутина Анастасия Вадимовна	19.09.2008
18.	Акопян Ангелина Кареновна	25.10.2008
19.	Гукасян Тигран Арманович	10.03.2008
20.	Зубко Анастасия Владимировна	06.11.2007
21.	Галимов Ильнур Рашидович	23.11.2008
22.	Сибгатуллина Арина Айратовна	07.01.2009
23.	Овсянкина Виктория Евгеньевна	15.09.2009
24.	Сергиенко Александра Евгеньевна	14.01.2009
25.	Шацкая Лидия Сергеевна	06.05.2009
26.	Сныткина Вероника Юрьевна	11.11.2009
27.	Пархоменко Валерия Викторовна	07.06.2009
28.	Сергина Алиса Артемовна	21.11.2007
29.	Сергина Алиса Артемовна	17.09.2007
30.	Якаева Алёна Валерьевна	06.02.2008
31.	Сотников Вадим Алексеевич	10.07.2008
32.	Скакунова Екатерина Олеговна	28.02.2008
33.	Мохова Анастасия Сергеевна	05.04.2007
34.	Викторова Александра Сергеевна	14.06.2007
35.	Швалева Дана Викторовна	19.01.2008
36.	Митянин Кирилл Сергеевич	10.08.2007
37.	Степоненко Екатерина Игоревна	11.01.2008
38.	Банина Елизавета Михайловна	21.08.2007
39.	Жильцова Мария Александровна	28.02.2007
40.	Широбоков Егор Александрович	29.12.2006
41.	Ералиев Артём Викторович	11.04.2008
42.	Вильгельм Максимилиан Евгеньевич	24.04.2008

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 35
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА ИМЕНИ
ГЕНЕРАЛ-МАЙОРА, НАКАЗНОГО АТАМАНА ЧЕРНОМОРСКОГО
КАЗАЧЬЕГО ВОЙСКА АЛЕКСЕЯ ДАНИЛОВИЧА БЕЗКРОВНОГО

Отзыв

15 марта в Городском театре в рамках Всероссийского проекта «Культура для школьника» состоялся показ спектакля Краснодарского краевого театра кукол «Каменный гость» по мотивам одноименной пьесы из цикла «Маленькие трагедии» А.С. Пушкина.

Спектакль театра «Каменный гость» — берет свое начало из Испании, главный герой Дон Гуан предстаёт скорее человеком, которым движет не злодейство, а страсть, и именно это чувство во многом определяет его поступки — легкомысленные, эгоистические и в тоже время отважные и бесстрашные. Герой со своим вечным спутником Лепорелло по возвращению в Мадрид после изгнания ищет смысл жизни, наполненный настоящей любовью, не обращая внимания на те знаки вселенной и природы, о которых его предупреждает слуга.

Прекрасная работа режиссера с использованием минимума предметов реквизита. Современное прочтение. Оригинальный подбор музыки, как нельзя кстати иллюстрирующий идею спектакля.

Посещение данного мемориала оставило неизгладимое впечатление на учащихся. <https://t.me/novayush/8326>

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 35
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ ГЕНЕРАЛ-МАЙОРА, НАКАЗНОГО АТАМАНА
ЧЕРНОМОРСКОГО КАЗАЧЬЕГО ВОЙСКА АЛЕКСЕЯ ДАНИЛОВИЧА
БЕЗКРОВНОГО

П Р И К А З

от 01.11.2024г.

г. Анапа

№ 463

О сопровождении обучающихся

В целях военно-патриотического развития несовершеннолетних, направленного на формирование военно-патриотического, духовно-нравственного воспитания и совершенствования личности запланирована экскурсия в комнату Боевой Славы.

Для организованного проведения данного мероприятия, приказываю:

1. Направить 21 ноября 2024 года для участия в данном мероприятии обучающихся 7 «Ж» класса МАОУ СОШ №35 им.А.Д.Безкровного (Приложение 1).

2. Назначить классного руководителя Шеффер И.В., ответственной за организацию и участие обучающихся в данном мероприятии, возложив на нее ответственность за жизнь и здоровье детей в пути и во время проведения мероприятия.

3. Шеффер И.В. находиться с учащимися до завершения мероприятия. Провести с обучающимися инструктаж по технике безопасности при проведении мероприятия, по ПДД.

Директор

Л.П.Позднеева

С приказом ознакомлены:

Шеффер И.В. 29

Список участников экскурсии

№	ФИО	Дата рождения	Контактные данные
1.	Абу Шахла Виктория Валидовна	19.09.2011	89189803244
2.	Базарная Дарья Анатольевна	26.01.2012	89186489899
3.	Бартоломей Марк Александрович	05.11.2011	89897684124
4.	Веранян Арман Аркадиевич	07.04.2011	89881379785
5.	Вещикова Елизавета Алексеевна	08.02.2011	89181697733
6.	Гончаренко Полина Александровна	21.12.2011	89184864064
7.	Горячев Артем Константинович	07.04.2011	89036905557
8.	Грудинина Агата Александровна	08.12.2012	89182662860
9.	Гусельцев Илья Игоревич	25.07.2011	89884867769
10.	Делягин Алексей Александрович	05.10.2011	89184991893
11.	Евтушенко Игорь Григорьевич	10.09.2011	89883511337
12.	Жихарев Дмитрий Максимович	23.08.2011	89531073038
13.	Зырянова Анастасия Артемовна	28.08.2011	89615227272
14.	Кинсфатор Арина Владимировна	04.04.2011	89871525700
15.	Конева Доминика Дмитриевна	31.01.2011	89064057884
16.	Косицин Антон Станиславович	30.03.2011	89619584675
17.	Костюкова Алиса Максимовна	29.01.2011	89511706912
18.	Крджацян Арсений Вазгенович	28.12.2010	89883311500
19.	Крмоян Давид Хачатурович	17.05.2011	89186685069
20.	Малов Артём Алексеевич	19.10.2011	89385045136
21.	Медведчук Глеб Владиславович	18.11.2010	89883190130
22.	Мелькина Марьяна Кирилловна	22.11.2011	89189948011
23.	Минина Виктория Николаевна	30.03.2011	89002320088
24.	Понайотова Анна Константиновна	07.08.2011	89883187804
25.	Пташинская Элина Павловна	01.07.2011	89891967532
26.	Старченко Максим Борисович	04.11.2011	89497121502
27.	Тюменцева Валерия Евгеньевна	15.09.2011	89649236333
28.	Усольцева Ксения Александровна	01.04.2011	89886213218
29.	Черникова Екатерина Андреевна	25.08.2011	89144295934
30.	Шляхтина Анна Александровна	11.10.2010	89385231077

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 35 им. А.Д.
БЕЗКРОВНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА**

Отзыв на экскурсию обучающихся 7Ж класса в комнату Боевой Славы

Учащиеся МАОУ СОШ 35 посетили комнату Боевой славы. Проект проходит под руководством Краснодарской Краевой Общественной военно-исторической поисково-исследовательской организации «Черномор» совместно с Центром патриотического воспитания молодежи «Ратмир»

Познакомились с экспозицией музейных комнат, посвящённых Великой Отечественной войне, а также с особенностью деятельности поискового отряда «Черномор».



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №35
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА ИМЕНИ
АЛЕКСЕЯ ДАНИЛОВИЧА БЕЗКРОВНОГО**

П Р И К А З

от «21» января 2025 г.

№ 22/1

**О направлении обучающихся МАОУ СОШ № 35 им. А.Д. Безкровного
на экскурсию в Республику Адыгея**

В рамках программы внеурочной деятельности на 2024-2025 учебный год для организации детского досуга запланирована экскурсия в республику Адыгею, ст. Даховская, ул. Мира, 7А. Для организованного проведения данного мероприятия

п р и к а з ы в а ю:

1. Направить 25.01.2025-26.01.2025 в республику Адыгею, ст. Даховская, ул. Мира, 7А, для участия в экскурсии обучающихся МАОУ СОШ № 35 им. А.Д. Безкровного в следующем составе:

1.	5к	Хачатрян	Давид	Артурович
2.	7а	Хачатрян	Катарина	Артуровна
3.	9д	Деркачева	Ангелина	Александровна
4.	9д	Харланов	Илья	Дмитриевич
5.	9д	Ботнарь	Даниил	Евгеньевич
6.	9д	Захарченкова	Милана	Дмитриевна
7.	9д	Шумилов	Никита	Александрович
8.	5г	Плишкин	Ярослав	Евгеньевич
9.	5г	Садриев	Давид	Тимурович
10.	6б	Дружкова	Маргарита	Михайловна
11.	6б	Ляшенко	София	Константиновна
12.	6б	Мирзалиев	Тимур	Жахонгирович
13.	6б	Давудова	Камила	Махачевна
14.	6б	Тожина	Виктория	Алексеевна
15.	6б	Алексеева	София	Максимовна
16.	6б	Лунев	Илья	Максимович
17.	6м	Харланов	Михаил	Дмитриевич
18.	7б	Баканов	Данил	Александрович
19.	7б	Давудова	Малика	Махачевна
20.	7е	Аверичев	Роман	Александрович
21.	8б	Новиков	Сергей	Антонович

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 35 муниципального образования город-курорт Анапа
имени генерал-майора, наказного атамана Черноморского казачьего войска Алексея
Даниловича Безкровного
МАОУ СОШ №35 им. Безкровного А.Д.

Отзыв на экскурсию в республику Адыгею

С 25.01.2025 по 26.01.2025 г совершили экскурсионную поездку в республику Адыгея с учащимися МАОУ СОШ № 35 им. А.Д. Безкровного с целью знакомства с особенностями и археологическими памятниками региона.

Очень познавательным стало посещение пещеры Нежная. Она намного меньше большой Азишской пещеры, но тоже очень интересно было побывать и посмотреть на сталактический «детский сад». Благодаря интересному рассказу экскурсовода, узнали многое – история, геология и археология были переплетены в его рассказе. Все атмосферно, тропинка к пещере, небольшие залы со сталактитами и сталагмитами и много новой исторических и археологических сведений.

Сложным маршрутом оказалась дорожка к водопадам Руфабго. Но, несмотря на грязь, ребята слушали легенды о каждом и бодро шагали к последнему водопаду «Девичья коса».

Несмотря на усталость от активного отдыха, каждый из ребят играл в слова в автобусе по дороге домой, подпевал экскурсоводу и все сыграли в «битву хоров».