

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
**ЦЕНТР РАЗВИТИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ**
ПРИ УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
353440, г. Анапа,
ул. Ивана Голубца, 13
тел/факс: (86133)5-06-02, 4-60-30
от 04.03.2024 № 459
на № _____ от _____

В аттестационную комиссию
министерства образования, науки
и молодежной политики
Краснодарского края

СПРАВКА-ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

Муниципальное казенное учреждение центр развития образования при управлении образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа подтверждает, что Соболева Елена Дмитриевна, учитель начальных классов МАОУ СОШ № 35 им. А.Д. Безкровного, приняла участие в муниципальном мероприятии: «Формы организации учебной деятельности на современном уроке в начальной школе». Провела мастер-класс по теме: «Работа в парах на уроках русского языка и математики» (протокол от 28 февраля 2024 года № 6).

Директор



Т.В. Каложная



**НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД
НАСЛЕДИЯ МЕНДЕЛЕЕВА**

АНО «ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПЛАТФОРМА РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА УЧИТЕЛЯ 21 ВЕКА»

РОССИЙСКИЙ ХИМИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Д.И.МЕНДЕЛЕЕВА

МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. М.В.ЛОМОНОСОВА

МОСКОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

РОССИЙСКАЯ МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ ТУРИЗМА

ЖУРНАЛ «ВЕСТНИК ОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ»

**ВСЕРОССИЙСКИЙ КОНКУРС
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГОВ
«МОЙ ЛУЧШИЙ УРОК»**

СЕРТИФИКАТ

ВЫДАН

Соболевой Елене Дмитриевне

учителю начальных классов

МАОУ СОШ №35 имени А.Д. Безкровного

г.-к. Анапа, Краснодарский край

удостоверяет, что владелец сертификата предоставил опыт работы по теме:

**ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ ЧЕРЕЗ КАЗАЧЕСТВО: ТРАДИЦИИ И
СОВРЕМЕННОСТЬ**

на Всероссийском конкурсе профессионального мастерства педагогов
«Мой лучший урок»

1/4137

Опыт работы опубликован на сайте www.bfnm.ru

Проректор
по развитию образовательных программ
и международной деятельности
РХТУ им. Д.И. Менделеева

Научный руководитель
Химического факультета МГУ
академик РАН, профессор, доктор химических наук

Главный редактор журнала «Вестник образования России»,
Заслуженный учитель России

Председатель правления НО Благотворительный фонд
наследия Менделеева, доктор педагогических наук,
член-корреспондент РАО

Исполнительный директор НО Благотворительный фонд
наследия Менделеева, кандидат педагогических наук,
Заслуженный учитель России



И. В. Ерёмин

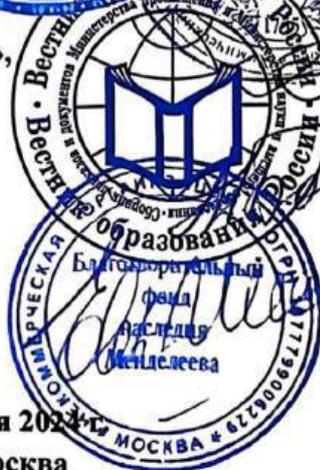
С.Н.Калмыков

Ю.И.Глазков

М.В.Богуславский

Е.Е.Шестернинов

6 ноября 2024 г.
г. Москва



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ НИКОЛАЯ МИХАЙЛОВИЧА САМБУРОВА

Протокол № 1 заседания методического объединения учителей начальных классов от 02.09.2022 года
В составе МО: 22 педагога. Присутствовали: 22 педагога

Тема: «Планирование и организация методической работы на 2022 - 2023 учебный год».

Повестка заседания:

1. Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения учителей начальных классов на 2022 - 2023 учебный год.
2. Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы (в соответствии с требованиями обновленных ФГОС). Рассмотрение и утверждение рабочих программ в соответствии с учебным планом.
3. Планирование воспитательной работы на год.
4. Подготовка к школьному этапу Всероссийской олимпиады школьников и ВПР.
5. Обзор новинок методической литературы.

По первому вопросу: руководитель МО учителей начальных классов Ильина Н.С. предложила обсудить план работы МО учителей начальных классов на 2022 – 2023 учебный год.

По второму вопросу: выступила заместитель директора по УВР Соболева Е.Д. Она познакомила с требованиями к рабочей программе по учебному предмету в соответствии с требованиями обновленных ФГОС. Были рассмотрены и рекомендованы к утверждению рабочие программы, календарно – тематические планы по предметам.

По третьему вопросу: выступила Кучева Е.Д. Она познакомила присутствующих с особенностями воспитательной деятельности на новый учебный год. Обсудили мероприятия входящие в Примерный календарь план воспитательной работы на 2022- 2023 учебный год (утвержденный Министерством Просвещения РФ).

Кучева Е.Д. познакомила со структурой Плана воспитательной работы класса.

По четвертому вопросу: выступила учитель начальных классов, руководитель МО учителей начальных классов Ильина Н.С. Она познакомила с графиком проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Обсудили вопрос «подготовка к школьному этапу Всероссийской олимпиады школьников и ВПР».

По пятому вопросу: выступила учитель начальных классов, руководитель МО учителей начальных классов Ильина Н.С. Она представила краткий обзор современных образовательных технологий и новинок методической литературы.

Решение методического объединения:

1. Утвердить план работы методического объединения учителей начальных классов на 2022 - 2023 учебный год.
2. Представить на утверждение календарно- тематическое планирование на 2022 – 2023 учебный год по всем учебным предметам начальных классах до 06.09.2022г.
4. Учителям начальных классов до 10.09.2022г. составить план воспитательной работы с классом на 2022-2023 учебный год согласно представленной структуре, включить в план мероприятия входящие в Примерный календарь план воспитательной работы на 2022- 2023 учебный год (утвержденный Министерством Просвещения РФ).
5. Учителям 4-х классов:
 - 5.1. до 18.09 предоставить заместителю директора по УР Соболевой Е.Д. списки детей для участия в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников;
 - 5.2. организовать качественную подготовку обучающихся к школьному этапу Всероссийской олимпиады школьников и ВПР.
6. Учителям начальных классов в своей работе применять образовательные технологии и новинки методической литературы.

Руководитель МО:



Ильина Н.С.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ НИКОЛАЯ МИХАЙЛОВИЧА САМБУРОВА

Протокол № 2
заседания методического объединения учителей начальных классов
от 31.10.2022 года

Присутствовали: 19

Повестка заседания:

1. Организация обучения первоклассников в адаптационный период.
2. Педагогическая культура учителя.
3. Анализ результатов контрольных работ и итогов обучения учащихся начальной школы по итогам первой четверти.
4. Развитие функциональной грамотности как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации обновленных ФГОС.
5. Современные способы оценивания успешности учащегося.
6. Организация наставнической помощи молодым специалистам.
7. Организация участия обучающихся в конкурсах и мероприятиях РДШ (проект «Орлята России»).
8. Формы и методы работы с одаренными детьми.
9. Работа с детьми, испытывающими «трудности в обучении».

По первому вопросу: выступила заместитель директора по начальной школе Соболева Е.Д. Она сообщила об организации обучения учащихся 1-х классов в адаптационный период.

По второму вопросу: выступила учитель начальных классов, руководитель МО Ильина Н.С. Она рассказала, что такое педагогическая культура педагога, познакомила с основными компонентами профессионально-педагогической культуры. Рассказала о том, что понятия "педагогическая культура" и "педагогическая деятельность" не тождественны, но едины. Педагогическая культура, являясь личностной характеристикой учителя, предстает как способ реализации профессиональной деятельности в единстве целей, средств и результатов. Многообразные виды педагогической деятельности, образуя функциональную структуру культуры, имеют общую предметность как результирующую ее форму в виде специфических задач. Педагогическая культура – это ряд качеств и умений, которыми должен обладать педагог для того, чтобы успешно вести свою педагогическую деятельность. Педагог должен постоянно совершенствоваться и работать над собой, постоянно повышать свою культуру. Педагогическая культура – это основа педагогического мастерства. Педагог – человек высокой культуры, ее носитель, он воспитывает и создает культуру последующего поколения.

По третьему вопросу: выступила заместитель директора по начальной школе Соболева Е.Д. Она познакомила с результатами контрольных работ и итогов обучения учащихся начальной школы по итогам первой четверти.

По четвертому вопросу: выступила учитель начальных классов, руководитель МО Ильина Н.С. Она сообщила, что функциональная грамотность есть определенный уровень знаний, умений и навыков, обеспечивающих нормальное функционирование личности в системе социальных отношений. т.е. ее смысл состоит в приближении образовательной деятельности к жизни. Сущность функциональной грамотности состоит в способности личности самостоятельно осуществлять учебную деятельность и применять приобретенные знания, умения и навыки для решения жизненных задач в различных сферах человеческой деятельности, общения и социальных отношений. Функциональная грамотность - сюда входят способности свободно использовать навыки чтения и письма в целях получения информации из текста и в целях передачи такой информации в реальном общении, общении при помощи текстов и других сообщений. Ильина Н.С. познакомила с видами функциональной грамотности (*коммуникативная грамотность, информационная грамотность, деятельностная грамотность*). ФГОС требует овладения всеми

видами функциональной грамотности. ВПР по всем предметам включает задания, выявляющие функциональную грамотность.

- Для успешного формирования функциональной грамотности школьников, достижения ключевых и предметных компетенций на уроках начальной школы необходимо соблюдать следующие условия: обучение должно носить деятельностный характер (одна из целевых функций обучения любому предмету в начальной школе – формирование у школьников умений самостоятельной учебной деятельности, учащиеся должны стать активными участниками изучения нового материала; в урочной деятельности использовать продуктивные формы групповой работы. Следовательно, научиться действовать ученик может только в процессе самого действия, а каждодневная работа учителя на уроке, образовательные технологии, которые он выбирает, формируют функциональную грамотность учащихся, соответствующую их возрасту. Поэтому важнейшей в профессиональном становлении современного учителя является проблема повышения его технологической компетентности, включающей в себя глубокую теоретическую подготовку и практический опыт продуктивного применения современных образовательных технологий на уроке, готовность к их адаптации и модификации с учётом индивидуальных и возрастных особенностей учащихся, т.е. формирование УУД.

По пятому вопросу: выступила заместитель директора по начальной школе Соболева Е.Д. Она рассказала, о современных способах оценивания успешности учащегося начальной школы. Цель оценивания— улучшить качество обучения». От того как правильно учитель оценит учащегося, зависит отношение ученика к изучаемому предмету, взаимоотношения между учеником и учителем, между учениками внутри группы. Правильное оценивание — залог нашей успешной работы ученика и учителя. Оценивание на уроке — это процесс результат. Процесс, т. к. учитель самостоятельно или вместе с детьми разрабатывает различные критерии, по которым в дальнейшем будет оценивать свою работу учащихся, а результат, т. к. это показатель, на сколько полно, правильно усвоены знания, какие умения приобретены, какие навыки развиты. Конечно, оценивание стимулирует учебный процесс. Через оценивание учащиеся видят свой прогресс, оценивание «подогревает» стремление узнать больше. В своей работе учителя используют критериальные модели оценивания: самооценивание, взаимооценивание, рефлексию. Очень важно было научить детей правильно оценивать свои учебные возможности.

По шестому вопросу: выступила заместитель директора по начальной школе Соболева Е.Д. Она рассказала об организации наставнической помощи молодым специалистам.

По седьмому вопросу: выступила заместитель директора по начальной школе Соболева Е.Д. Она рассказала, об организации участия обучающихся в конкурсах и мероприятиях РДШ (проект «Орлята России»).

По восьмому вопросу: выступила учитель начальных классов Кучева Е.Д. Она рассказала о формах и методах работы с одаренными детьми. Она познакомила с видами одарённости, которые проявляются в разных областях деятельности. Рассказала о методах и формах работы с одарёнными детьми в начальной школе. В начальную школу приходят дети, которых можно отнести к категории одарённых. Эти дети имеют более высокие по сравнению с большинством интеллектуальные способности, восприимчивость к учению, творческие возможности и проявления; активную познавательную потребность; испытывают радость от добывания знаний, умственного труда. Исходя из этого, выявление одарённых детей, развитие степени их одарённости должно начинаться уже в начальной школе. В учебной деятельности работа с одарёнными детьми основывается на дифференцированном подходе, что способствует расширению и углублению знаний. Поэтому работа с одарёнными детьми, должна состоять как из урочной, так и из внеурочной деятельности (участие таких детей в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях). Работа с одаренными детьми способствует развитию гибкости ума, оригинальности мышления; творческого воображения; формированию речевых умений; развитию познавательных интересов. Кроме этого, занятия формируют у учащихся положительную учебную мотивацию, повышают навыки самоконтроля, развивают у детей уверенность в своих силах и способностях; помогают учителю выявлять одарённых детей и детей с потенциальными признаками одарённости. Работа с одарёнными детьми дает возможность перехода на другой, более качественный уровень образования: поиск,

практическую деятельность, опыт, посредством которого ученик осуществляет в самом себе преобразования, необходимые для саморазвития, самосовершенствования, внутреннего роста, достижения истины, помогает оценить свои силы, чтобы принять самое главное в жизни решение - кем и каким быть.

По девятому вопросу: выступила учитель начальных классов Кучева Е.Д. Она рассказала об особенностях работы с детьми, испытывающими трудности в обучении. Как показывает педагогический опыт, в каждой школе, в каждом классе всегда имеются дети, испытывающие трудности в обучении. Задача педагогов помочь таким ученикам не только освоить учебный материал, но и, используя современные педагогические системы и технологии, способствовать развитию личности каждого ученика, научить его мыслить, действовать, заставить поверить в себя и свои силы. Очень важно своевременно выявить причины неуспеваемости и устранить их. Если в младших классах у ребенка не выработались навыки и желание учиться, то с каждым годом трудности в обучении будут расти, как снежный ком. Также выявление причин неуспеваемости обусловлено необходимостью поиска верных путей преодоления данной проблемы.

Причины низкой успеваемости детей:

1. Низкий уровень мотивации.
2. Физиологические проблемы.
3. Дефицит внимания, гиперактивность.
4. Психоземциональные и социальные проблемы.
5. Логопедические проблемы
6. Социальные проблемы.
7. Компьютерная зависимость.

Оценка учителем процессуальной стороны работы учащихся, имеющих проблемы в обучении, играет ведущую роль в формировании стремления учащихся к достижению успеха, и как показывает практика, способствует развитию личности учащихся, более эффективному усвоению учебного материала и значительно повышает качество обучения и воспитания. Кучева Е.Д. дала рекомендации педагогам для работы с детьми, испытывающими проблемы в обучении.

Решение методического объединения:

1. Учителям начальных классов, работающим в первых классах, продолжить отслеживать индивидуальное развитие каждого ребенка и его продвижении во всех видах деятельности и в поведении.
2. Учителям начальных классов в своей деятельности соблюдать профессиональную этику и педагогическую культуру учителя.
3. Учителям 2-4-х классов продолжить систематическую работу с учащимися испытывающими трудности в обучении, с одаренными учащимися. Особое внимание уделить учащимся, имеющим по итогам первой четверти одну «4» или одну «3».
4. Учителям 1-4-х классов особое внимание уделять развитию функциональной грамотности учащихся, как фактора достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации обновленных ФГОС.
5. Учителям начальных классов использовать различные виды самооценивания и взаимооценивания на уроках.
6. Организовать наставническую помощь молодым специалистам.
7. Учителям 1-4-х классов продолжить работу по участию обучающихся в конкурсах и мероприятиях РДШ (проект «Орлята России»).
8. Учителям начальных классов в своей работе использовать различные формы и методы работы с одаренными детьми.
9. Педагогам в своей работе особое внимание уделять учащимся, испытывающим трудности в обучении и усвоении материала, использовать рекомендации для работы с детьми, испытывающими проблемы в обучении.

Руководитель МО:



Ильина Н.С.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ НИКОЛАЯ МИХАЙЛОВИЧА САМБУРОВА

Протокол № 4

заседания методического объединения учителей начальных классов от 17.01.2023 года

В составе МО: 22 педагога.

Присутствовали: 21 педагог

Повестка заседания:

1. Внеурочная деятельность в школе как важное условие реализации ФГОС нового поколения.
2. Экологическое образование и воспитание младших школьников на уроках окружающего мира.
3. Подготовка на ВПР учащихся 4-х классов.

По первому вопросу выступила заместитель директора по УВР Соболева Е.Д. Она сообщила, что внеурочная деятельность является неотъемлемой частью образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ООО. Через анализ работы курсов внеурочной деятельности, функционирующих в ОУ, создана модель внеурочной деятельности, которая соответствует всем современным требованиям.

Решили: информацию принять к сведению. На следующем заседании педагогам обобщить опыт работы по организации внеурочной деятельности.

По второму вопросу: выступила учитель начальных классов Ильина Н.С. Она представила опыт работы по экологическому образованию и воспитанию младших школьников на уроках окружающего мира. Дети младшего школьного возраста любят играть. Невозможно экологическое образование и воспитание без применения на уроках окружающего мира экологических игр. Экологическая игра – это форма экологического образования, основанная на развёртывании особой (игровой) деятельности участников, стимулирующая высокий уровень мотивации, интереса и эмоциональностей включённости. Нетрадиционные уроки с инсценировками, сценками особо интересны детям. На уроках дети играют в такие соревновательные игры, как «КВН», викторины «Знатоки природы», «Лесная аптека», «Зелёный друг». Проводя викторину «Знатоки природы», дети отправляются путешествовать по таким тропинкам: растительный мир, пернатые друзья, музыкальная пауза, звери в природе, в гостях у лесного лекаря и др. Экологическое образование невозможно без проведения экскурсий в природу. На экскурсиях школьники учатся ориентироваться на местности, наблюдать мир природы. Экскурсия позволяет в полной мере раскрыть эстетический и познавательный потенциал мира природы, осваивать природоохранные технологии, стратегию индивидуального поведения в природной среде. После проведения экскурсии, ребята выполняют различные задания по определенной теме: составь ребус или кроссворд, выполни проект, нарисуй и др. Уроки окружающего мира неразрывно связаны с внеклассной, внеурочной работой по экологическому воспитанию младших школьников. Каждый учебный год мы принимаем активное участие в экологических субботниках по благоустройству школьного двора осенью и весной. Вместе с обучающимися и их родителями принимаем участие в акции «Посади дерево», в акции «Собери макулатуру-сохрани дерево».

Решили:

1. Педагогам организовывать экскурсии, общественно полезную деятельность экологического содержания. Проводить работу по изучению природы родного края;
2. Педагогам в своей работе использовать разнообразные формы и методы экологического воспитания.

По третьему вопросу: выступила учитель начальных классов Ильина Н.С. Она поделилась наработками организации подготовки к ВПР. Рассказала о работе с материалами ВПР. Педагог для себя выработала алгоритм подготовки к ВПР со 2 класса и это не

подготовки к ВПР. Рассказала о работе с материалами ВПР. Педагог для себя выработала алгоритм подготовки к ВПР со 2 класса и это не «натаскивание», а целенаправленный труд педагога. Все моменты из ВПР заложены в программе и соответственно в учебнике.

Решили:

1. Учителям начальных классов осуществлять систематическую работу по подготовке обучающихся к ВПР на протяжении всего периода обучения.

Решение методического объединения:

1. На следующем заседании педагогам обобщить опыт работы по организации внеурочной деятельности.

2. Педагогам организовывать экскурсии, общественно полезную деятельность экологического содержания. Проводить работу по изучению природы родного края.

3. Педагогам в своей работе использовать разнообразные формы и методы экологического воспитания.

4. Учителям начальных классов осуществлять систематическую работу по подготовке обучающихся к ВПР на протяжении всего периода обучения.

Секретарь:



Кукса Ю.Л.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 35
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ ГЕНЕРАЛ-МАЙОРА, НАКАЗНОГО АТАМАНА ЧЕРНОМОРСКОГО КАЗАЧЬЕГО ВОЙСКА
АЛЕКСЕЯ ДАНИЛОВИЧА БЕЗКРОВНОГО

Приказ

01.09.2023 года

№ 24/2

г. Анапа

О назначении руководителей школьных методических объединений на первое полугодие 2023-2024 учебного года в соответствии с приказом «Об организации методической работы в МБОУ СОШ №35 им. А.Д. Безкровного» № 24/1 от 01.09.2023 года, п р и к а з ы в а ю:

Назначить руководителями школьных методических объединений следующих учителей:

ШМО учителей начального образования – Соболеву Е.Д..

ШМО учителей русского языка и литературы – Кораблину И.В.

ШМО учителей иностранного языка — Соколову Ж.В.

ШМО учителей математики, информатики и ИКТ – Егорушкину-Миронцеву О.И.

ШМО учителей социально-гуманитарных дисциплин – Шеффер И.В.

ШМО учителей дисциплин физкультурной направленности и ОБЖ – Широких С.С.

ШМО учителей дисциплин общеразвивающей направленности – Ерохину И.Г.

ШМО учителей естественнонаучных дисциплин – Банину Ю.В.

ШМО педагогов, оказывающих социально-педагогическую, психолого-педагогическую, логопедическую, тьюторскую поддержку – Хачатрян К.Г.

ШМО классных руководителей – Фирсову К.А.

Директор МАОУ СОШ №35



Л.П. Позднеева

КОПИЯ ВЕРНА

ДЕЛОПРОИЗВОДИТЕЛЬ
Филькина С С



План работы ШМО учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год

Деятельность МО призвана способствовать:

- обобщению и распространению передового опыта;
- предупреждению ошибок в работе учителя;
- методически грамотному раскрытию трудных тем, учебных предметов;
- анализу качества знаний, умений, навыков;
- накоплению дидактического материала;
- расширению кругозора учащихся;
- активизация творческого потенциала учителей.

Методическая тема: «Формирование и развитие функциональной грамотности учащихся на уроках и во внеурочной деятельности как важнейшее условие повышения качества образования».

Цель работы МО:

Совершенствование педагогического мастерства в сфере формирования функциональной грамотности путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий и создание условий для повышения уровня профессионального саморазвития учителей при реализации системно-деятельного подхода в обучении младших школьников.

Основные задачи методической работы:

1. Внедрять в работу современные образовательные технологии, направленные на формирование функциональной грамотности учащихся.
2. Продолжить работу, направленную на обеспечение реализации права каждого учащегося на получение образования в соответствии с его потребностями и возможностями.
3. Достигать уровня образованности, соответствующего потенциалу учащегося и обеспечивающего дальнейшее развитие личности, в том числе путём самообразования.
4. Реализовывать принципы сохранения физического и психического здоровья учеников, использовать здоровье - сберегающие технологии в урочной и внеурочной деятельности.
5. Продолжить накапливать у учащихся опыт общения и взаимодействия с другими учащимися на уроках.
6. Транслировать опыт творчески работающих учителей через мастера – классы, открытые уроки, обучающие семинары.
7. Создавать условия для повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников с целью повышения качества образования.
8. Активизировать работу с одарёнными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах.
9. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.
10. Составить план работы методического объединения на 2022-2023 учебный год.

Ожидаемые результаты работы:

1. Рост качества знаний обучающихся;
2. Овладение учителями МО системой преподавания в соответствии с новым ФГОС, современными образовательными технологиям, направленными на развитие функциональной грамотности обучающихся;
3. Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.

Ожидаемые результаты работы:

4. Рост качества знаний обучающихся;
5. Овладение учителями МО современными образовательными технологиям, направленными на развитие функциональной грамотности обучающихся;
6. Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.

Направления работы МО учителей начальных классов:**Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность.****Задачи:**

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;
- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год. Утверждение графика открытых уроков.	Август	Руководитель МО Зам.дир. по УВР
2.	Проведение заседаний МО.	В течение года	Руководитель МО
3.	Участие в работе МО, педсоветах, методических семинарах, заседаниях РМО, научно-практических конференциях, методических декадах.	В течение года	Учителя начальных классов
4.	Актуализация нормативных требованиях СанПиНа, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август, январь	Учителя начальных классов
5.	Внедрение информационных технологий в организационно-педагогический процесс.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Создание условий для повышения социально профессионального статуса учителя; создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов.	Постоянно	Зам. дир. по УВР Руководитель МО

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность.

Задачи:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);
- организация и проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно методического обеспечения учебных программ.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Изучение нормативных документов, программ учебных предметов, инструктивно методических писем.. Критерии оценивания.	В течение года	Зам. дир. по УВР Руководитель МО Учителя начальных классов
2.	Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ по ФГОС.	В течение года	Зам. дир. по УВР Учителя начальных классов
3.	Подборка дидактического обеспечения учебных программ.	В течение года	Учителя начальных классов
4.	Разработка рабочих программ по учебным предметам, внеурочной деятельности, адаптированных программ по ФГОС.	Июнь-август	Учителя начальных классов
5.	Обновление тем и планов самообразования, анализ работы по теме самообразования.	Август, май	Учителя начальных классов
6.	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных способностей учащихся.	Систематически	Учителя начальных классов
7.	Организация и проведение входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся.	Сентябрь Декабрь Май	Зам. дир. по УВР Учителя начальных классов
8.	Организация работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися.	В течение года	Учителя начальных классов
9.	Организация и проведение методических декад.	Сентябрь-май	Учителя начальных классов
10.	Организация и проведение открытых уроков, внеурочных занятий по ФГОС.	В течение года	Учителя начальных классов

Раздел 3. Мероприятия по усвоению базового уровня НОО.

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;

Повышение эффективности контроля уровня обученности.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ	1 раз в триместр	Зам дир. по УВР
2.	Корректирование прохождения программ по предметам	1 раз в триместр	Учителя начальных классов
3.	Анализ входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися.	Сентябрь Декабрь Май В течение года	Учителя начальных классов
4.	Осуществление контроля выполнения практической части рабочей программы.	Декабрь Май	Зам дир. по УВР
5.	Анализ качества обученности учащихся по предметам за 1,2,3 триместры, за год.	1 раз в триместр	Учителя начальных классов
6.	Оказание консультационной помощи педагогам. Посещение уроков.	В течение года	Руководитель МО

Раздел 4. Повышение качества образовательного процесса.

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности;
- повышение качества урока.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Мониторинг предметных достижений учащихся.	В конце каждого триместра	Учителя начальных классов
2.	Использование активных технологий на уроках, во внеурочной деятельности (обмен опытом). Взаимопосещение уроков с последующим анализом и самоанализом по реализации системно-деятельностного подхода в обучении.	В течение года	Учителя начальных классов
3.	Выполнение единых требований к ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий, выполнению практической части программы по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов

Выполнение единых требований к системе оценок, формам и порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся начальной ступени образования по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов
--	----------------	---------------------------

Раздел 5. Профессиональный рост учителя.

Задачи:

- создание условий для профессионального роста и творческой активности педагогов;
- выявление и распространение передового педагогического опыта.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Составление тем и планов самообразования.	Август	Учителя начальных классов
2.	Организация и проведение методических декад.	По плану школы	Руководитель МО Учителя начальных классов
3.	Аттестация учителей.	В течение года	Зам. дир. по УВР
4.	Открытые уроки, внеклассные мероприятия.	В течение года	Учителя начальных классов
5.	Изучение и внедрение активных методов обучения.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Курсовая подготовка	По плану	Зам. дир. по УВР
7.	Выступления на педсоветах, семинарах, совещаниях и конференциях. Участие в работе ШМО.	В течение года	Учителя начальных классов
8.	Участие в профессиональных педагогических конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов
9.	Публикации на сайтах, в методических журналах.	Систематически	Учителя начальных классов
10.	Обобщение и распространение опыта работы.	В течение года	Учителя начальных классов
11.	Изучение передового педагогического опыта.	В течение года	Учителя начальных классов

Раздел 6. Поиск и поддержка одаренных детей.

дачи:

- создание условий для творческой активности обучающихся;
- выявление и поддержка одаренных детей.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Выявление одаренных детей	Сентябрь-октябрь	Учителя начальных классов
2.	Организация и проведение методических декад, конкурсов, олимпиад.	По плану школы	Руководитель МО Учителя начальных классов
3.	Составление графика проведения олимпиад	Сентябрь	Зам. дир. по УВР
4.	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь-октябрь	Учителя 4-ых классов
5.	Участие в заочных и дистанционных олимпиадах.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Участие в заочных и дистанционных конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения;
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеклассной деятельности;
3. Взаимопосещение уроков педагогами;
4. Выступление учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах;
5. Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогов

Темы самообразования учителей ШМО начальных классов:

№	ФИО учителя	Тема самообразования
1.		
2.		

Заседание №3 (январь)

<p>«Мастер-класс»</p> <p><i>«Опыт работы по формированию функциональной грамотности младших школьников»</i></p>	<p align="center">Рост педагогического и профессионального мастерства</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках математики» 2. «Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках литературного чтения» 3. «Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках русского языка» 4 «Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках окружающего мира» <p>5. Развитие функциональной грамотности в рамках ВПР.</p>	
Заседание №4 (март)		
<p>Круглый стол</p> <p><i>«Повышение качества образования: проблемы и пути решения»</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Движение к функциональной грамотности. 2. Развитие функциональной грамотности, через технологию проектной деятельности. 3. Учебные задания, развивающие функциональную грамотность младших школьников. 4. «Формирование функциональной грамотности на занятиях внеурочной деятельности». 5. Рассмотрение и утверждение контрольных работ по предметам учебного плана для промежуточной аттестации во 2-4 классах. 7. Рассмотрение и утверждение УМК на 2024-2025 учебный год. 	<p>Руководитель МО</p> <p>Руководитель МО</p>
Заседание №5 (май)		
<p>Круглый стол</p> <p><i>«Результаты деятельности МО учителей начальных классов по совершенствованию образовательного процесса». Планирование работы МО на 2024-2025 учебный год».</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги работы и результативность обучения в 2023-2024 учебный год. 2. Методическая копилка <i>«Опыт работы учителя начальных классов по формированию функциональной грамотности»</i> (Отчеты учителей начальных классов по темам самообразования.) 3. Обсуждение плана работы МО учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год. 	<p>Руководитель МО</p> <p>Учителя начальных классов</p> <p>Руководитель МО</p>

Руководитель МО учителей нач. классов Соболева Е.А.
Соболева

Анализ работы МО учителей начальных классов за 2023– 2024 учебный год

Методическая тема: «Развитие профессиональной компетентности педагога как фактора повышения качества образования в условиях введения обновленных ФГОС начального общего образования»

Основной целью работы МО учителей начальных классов являлось:

Содействие повышению профессионального мастерства и компетентности педагогов в условиях модернизации Российского образования

Для реализации цели были поставлены следующие задачи:

- информационно-методическая поддержка педагогических работников по введению ФГОС НОО;
- организационно – методическое сопровождение введения нового порядка аттестации педагогических и руководящих кадров;
- профессионально – личностное развитие педагога через овладение новым содержанием и современными образовательными технологиями в связи с введением ФГОС НОО;
- освоение педагогами новой системы оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО;
- изучение педагогических потребностей учителей посредством диагностики учебных достижений обучающихся и мониторинга кадрового и программно – методического обеспечения учебного плана ОУ;
- активное вовлечение учителей в педагогический поиск, творчество, исследовательскую деятельность;
- изучение и внедрение инновационного опыта работы педагогов
- внедрение современных образовательных технологий как значимого компонента содержания образования (как одно из требований к условиям введения ФГОС
- акцентировать внимание на повышении уровня самообразования каждого учителя (как одно из требований к условиям введения ФГОС).

Все учителя начальных классов вели преподавание согласно обновленным ФГОС по утверждённым рабочим программам и календарно-тематическим планам с сайта «Конструктор рабочих программ». Методическое объединение успешно решает проблемы повышения качества знаний учащихся путём применения инновационных образовательных технологий. Работа ведётся по УМК «Школа России».

Одной из форм работы по повышению педагогического мастерства учителя является методическая работа. В соответствии с целями и задачами она осуществлялась по следующим направлениям деятельности:

- Школьные методические объединения.

- Семинары.
- Работа по темам самообразования;
- Работа по выявлению и обобщению педагогического опыта.
- Открытые уроки, их анализ.
- Предметные недели.
- Информационно-методическое обслуживание учителей.
- Диагностика педагогического профессионализма и качества образования.
- Организация и контроль курсовой подготовки учителей.
- Повышение квалификации, педагогического мастерства.
- Аттестация педагогических работников.
- Участие в конкурсах и конференциях.

Работа методического объединения проводилась по плану, в котором сформулированы не только задачи на текущий учебный год, но и определены основные организационно-методические мероприятия, тематика и время проведения научно-методических семинаров, открытых уроков и внеклассных мероприятий, олимпиад, конкурсов, формы и сроки контроля качества знаний, умений и навыков учащихся.

Целью работы было создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

Для реализации цели были поставлены следующие задачи:

- помочь адаптироваться молодому учителю в коллективе;
- определить уровень профессиональной подготовки;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- развивать потребности у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений молодого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.
2. Посещение уроков молодого специалиста и взаимопосещение.
3. Планирование и анализ деятельности.
4. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).
6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого учителя.

7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.

8. Организация мониторинга эффективности деятельности.

В этом году молодые специалисты приняли участие в городских мероприятиях

ФИО учителя	Мероприятие	Результат
Черных О.В.	Краевой педагогической лаборатории «Учитель начальных классов: кластер педагогического мастерства»;	сертификат
Абрамян М.М. Гончарова А. Ф.	«Молодой педагог: пробуем силы – проявляем способности».	сертификат
Соболева Е.Д.	Мастер-класс для молодых педагогов «Применение здоровьесберегающих технологий на уроках в начальной школе»	сертификат

Участие в конкурсах

ФИО учителя	Мероприятие	Результат
Черных О.В.	Участие (очное) в финале XVIII Всероссийского конкурса профессионального мастерства педагогов «Мой лучший урок» в номинации «Начальное образование» в г. Москве	призер

Аттестация педагогических кадров является хорошим показателем творческой деятельности педагогов, механизмом совершенствования управления качеством образования.

Повышение квалификации через курсовую подготовку:

ФИО	Название курсов
Сосновская Е.В. Лещенко А.А. Безгласная Д.А. Садовская А.А.	«Реализация требования обновлённых ФГОС НОО, ФГОС ООО»
Оськин Д.С.	Проф. Переподготовка "Организация образовательного процесса для обучающихся с ОВЗ в рамках ФГОС"
Черных О.В.	Эффективные технологии современного урока»

Таким образом, из таблицы видно активное повышение квалификации педагогами в текущем учебном году.

В 2023-2024 учителя начальных классов успешно работают на интерактивных образовательных онлайн-платформах: «Яндекс учебник», «Учи.ру», «Инфоурок» и др.

Одной из важнейших задач перед МО учителей начальных классов в 2023-2024 учебном году стояла задача по активному вовлечению учителей в педагогический поиск, творчество, исследовательскую деятельность, ведь роль хорошего учителя в системе образования больше всех других факторов вместе взятых. Большинство проведенных учителями открытых уроков показывает рост профессионального мастерства наших учителей.

На протяжении всего учебного года была организована работа с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности. Анализ методической работы МО показал, что в работе учителей начальных классов отмечается следующая положительная тенденция:

- активное самообразование через курсовую подготовку, семинары, вебинары, участие в конкурсах и др. Стоит отметить, что курсовая подготовка по актуальным темам развития образования.

- положительная динамика использования учителями начальных классов в образовательной практике учебно-методических разработок и материалов, ориентированных на стандарты нового поколения (тесты, дидактические материалы, контрольно – измерительный инструментарий);

- использование учителями в работе с младшими школьниками современных образовательных технологий

- ориентация учителей начальных классов на организацию здоровьесберегающей среды

- осознание необходимости педагогами перехода на развивающие системы обучения;

- возможность профессионального общения педагогов и обмена их опыта с коллегами, учителя школы неоднократно посещали семинары, которые проводились на базах школ района.

Но наряду с положительными моментами есть и проблемы, которые необходимо отметить:

- в этом году не очень активно участвовали педагоги в конкурсах
- недостаточная психологическая и профессиональная готовность учителей начальных классов к реализации ООП;

- трудности реализация требований к результатам освоения ООП начального общего образования.

- неполное соответствие материально-технической базы кабинетов начальной школы требованиям ФГОС;

- Малочисленное посещение педагогами районных практических семинаров.

Исходя из анализа, необходимо наметить пути выхода из данных проблем.

Для этого необходимо всем педагогам школы активно включиться в процесс реализации стандартов второго поколения (обновлённый ФГОС),

Исходя из вышеизложенного, можно сделать вывод о том, что направления в работе выбраны правильно и поставить следующую цель:

создание условий для повышения качества образования, расширения профессиональных знаний и совершенствования практических умений педагогов в области внедрения инновационных педагогических технологий. и определение задач на новый учебный год:

В новом учебном году перед МО учителей начальных классов стоят следующие задачи:

Задачи, решаемые МО в текущем году:

- Изучать научно- методическое обеспечение обновлённых ФГОС, применять на практике.
- Способствовать обеспечению комплексного внедрения эффективных образовательных технологий.
- Усилить воспитательный потенциал урочной и внеурочной образовательной деятельности.
- Использовать результаты ВПР в работе педагогов для повышения качества образования.
- Продолжить работу с мотивированными и талантливыми детьми, приобщая их к активной деятельности.
- Акцентировать внимание на повышении уровня самообразования и квалификации педагогов.
- Обеспечить обмен опыта педагогов РМО с целью повышения профессионального мастерства.

Руководитель МО учителей начальных классов Соболева Е.Д.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 35
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ ГЕНЕРАЛ-МАЙОРА, НАКАЗНОГО АТАМАНА ЧЕРНОМОРСКОГО
КАЗАЧЬЕГО ВОЙСКА АЛЕКСЕЯ ДАНИЛОВИЧА БЕЗКРОВНОГО

Протокол №1

заседания методического объединения учителей начальных классов по теме:
«Планирование и организация методической работы учителей начальных классов
на 2023-2024 учебный год»
от 07 сентября 2023 г.

Присутствовали: Соболева Е.Д. – руководитель МО, Ильина Н.С., заместитель директора по ВР; учителя начальных классов: Безгласная Д.А., Алиев А.Н., Садовская А.А., Попова А.Р., Карапетян Т.А., Черненко Н. Ю., Кукса Ю.Л., Сагдеева Г.М., Школьникова Е.А., Оськин Д.С., Кательник Е.А., Ефименко В.О., Гончарова А.Ф., Ефимова София Евгеньевна, Белеченко А.А., Абрамян М.М., Лещенко А.А., Пепанян Г.С., Анфалова С.С., Боярская З.А., Двухбратова Е.И., Даваян Е.Э., Ясан Е.В., Высоцкая Е.Г., зам дир. по УВР – Черных О.В.

Повестка дня:

1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2022-2023 учебный год.
2. Рассмотрение плана работы МО на 2023-2024 учебный год.
3. Рассмотрение и рекомендации по составлению рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности. Рабочие программы учителей. Рассмотрение и рекомендации по составлению рабочих программ в соответствии с требованиями ФГОС НОО (1,2,3,4 классов)
4. Выработка единства требований в обучении: соблюдение и выполнение единого орфографического режима; соблюдение норм оценок; дозировка классной и домашней работы. дифференцированный подход к домашнему заданию; нормирование количества контрольных работ.
5. Аттестация педагогических кадров в 2023-2024 учебном году.
6. Планирование открытых уроков учителей и мероприятий.
7. Корректировка и утверждение тем по самообразованию учителей.
8. Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
9. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации.
10. Новинки методической литературы по ФГОС.
11. Планирование работы МО классных руководителей на 2023-2024 учебный год в соответствии с воспитательным планом работы школы. Рекомендации по составлению плана воспитательной работы класса на 2023-2024 учебный год.

По **первому вопросу** выступила руководитель МО Соболева Е.Д., которая познакомила учителей с анализом работы МО за 2022-2023 учебный год.

По **второму вопросу** выступила руководитель МО Соболевой Е.Д., которая познакомила членов МО с планом работы на 2023 - 2024 учебный год и темой: «Повышение эффективности и качества образования в начальной школе в условиях реализации ФГОС нового поколения »

Были названы задачи, поставленные на 2023 - 2024 учебный год:

Задачи:

1. Продолжать теоретическую и практическую деятельность по освоению педагогами ФГОС НОО второго поколения.
2. Построение системы поиска и поддержки мотивированных детей, а также их сопровождение в течение всего периода обучения в начальной школе

(система поддержки мотивированных школьников и общая среда для проявления и развития способностей каждого ребенка, стимулирования и выявления достижения детей)

3. Развитие учительского потенциала:

Освоение и использование наиболее рациональных методов обучения и воспитания обучающихся;

Повышение уровня обще дидактической и методической подготовки педагогов;

Проведение обмена опытом успешной педагогической деятельности;

4. Создание новых условий для самообразования учителей и творческой работы коллектива.

Заслушав и обсудив план работы на 2023 – 2024 учебный год, все члены методического объединения единогласно приняли предложенный план.

Решили: утвердить план работы методического объединения на 2023- 2024 учебный год и организовать работу членов методического объединения на выполнение предложенных задач.

По **третьему – шестому** вопросам выступила зам. директора по УВР Черных О.В., которая познакомила с графиком аттестации педагогических работников. Было вынесено на обсуждение проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий.

Решили: составить график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий.

По **седьмому** вопросу члены МО уточнили темы самообразования учителей.

Решили: утвердить темы по самообразованию.

По **восьмому и девятому** вопросам выступила зам. директора по УВР Черных О.В. Она ознакомила членов МО с инструктивно–методическими письмами Министерства образования на 2023-2024 уч. год. Познакомила с положением «Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации».

Решили: принять к сведению и продолжить работу в новом учебном году;

принять во внимание положение о «Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации».

По **десятому** вопросу выступила учитель начальных классов Ильина Н.С.

Она познакомила педагогов с новинками методической литературы. Рассказала о том, какие периодические издания использует в своей работе с обучающимися начальных классов.

Решили: учителям начальных классов в своей работе использовать новинки методической литературы.

По **одиннадцатому** вопросу выступила учитель начальных классов, заместитель директора по ВР Ильина Н.С. Она довела до сведения классных руководителей план воспитательной работы на 2023-2024 учебный год в соответствии с воспитательным планом работы школы. Также были даны рекомендации по составлению плана воспитательной работы на 2023-2024 учебный год с учетом календаря памятных дат, с учетом новых воспитательных проектов и запросами времени.

Решение: учителям начальных классов при составлении плана воспитательной работы класса на 2023-2024 учебный год руководствоваться данными рекомендациями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИТОГАМ работы методического объединения

1. Работать в соответствии с утвержденным планом работы МО.

2. Работать над самообразованием по заявленным темам.

3. Посетить уроки коллег с целью обмена опытом работы и наблюдения за эффективными приемами организации урока.

Руководитель МО учителей начальных классов:  /Соболева Е.Д./

Секретарь:

 /Кукса Ю.Л./

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 35
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ ГЕНЕРАЛ-МАЙОРА, НАКАЗНОГО АТАМАНА ЧЕРНОМОРСКОГО
КАЗАЧЬЕГО ВОЙСКА АЛЕКСЕЯ ДАНИЛОВИЧА БЕЗКРОВНОГО

Протокол №2
заседания методического объединения учителей начальных классов
от 30 октября 2023г.

Присутствовали: Соболева Е.Д.– руководитель МО, Ильина Н.С., заместитель директора по ВР; учителя начальных классов: Безгласная Д.А., Алиев А.Н., Садовская А.А., Попова А.Р., Карапетян Т.А., Черненко Н. Ю., Кукса Ю.Л., Сагдеева Г.М., Школьникова Е.А., Оськин Д.С., Кательник Е.А., Ефименко В.О., Гончарова А.Ф., Ефимова София Евгеньевна, Белеченко А.А., Абрамян М.М., Лещенко А.А., Пепанян Г.С., Анфалова С.С., Боярская З.А., Двухбратова Е.И., Даваян Е.Э., Ясан Е.В., Высоцкая Е.Г., зам дир. по УВР – Черных О.В.

Повестка дня:

1. Знакомство с методической темой МО: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»
2. Корректировка и утверждение плана работы МО учителей начальных классов на новый 2023 – 2024 учебный год.
3. Повторное ознакомление с общим положением о проверке тетрадей в начальной школе «Инструкция о соблюдении единого орфографического режима в начальных классах».
4. Организация обучения первоклассников в адаптационный период.
5. Результаты входной диагностики по математике, литературному чтению, русскому языку в начальной школе.
6. Новинки методической литературы по ФГОС.

1. Слушали: Соболеву Е.Д. (руководитель МО учителей начальных классов), ознакомила присутствующих с методической темой МО. Она рассказала, что в настоящее время одним из важных направлений формирования профессиональных компетенций учителей начальных классов является повышение готовности к внедрению Федеральных государственных образовательных стандартов. Именно педагоги должны обеспечить решение такой важной задачей образовательного учреждения при введении ФГОС как совершенствование педагогического процесса и повышение развивающего эффекта образовательной работы.

1. Решили:

1. Совершенствовать учебно-методическую и информационно-техническое обеспечение учебно-воспитательного процесса педагогов с учётом современных тенденций развития образования.
2. Совершенствовать качество современного урока, повышать его эффективность и направленность на сохранение здоровья учащихся и формирование жизненных компетенций.

3. Развивать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

4. Совершенствовать учебно-воспитательный процесс с учётом индивидуальных способностей учащихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья, работа с детьми с ОВЗ.

2. Слушали: Соболеву Е.Д. (руководитель МО учителей начальных классов). Она ознакомила с планом работы методического объединения учителей начальных классов на 2023 – 2024 учебный год.

2. Выступили: Кукса Ю.Л. (классный руководитель 1,2 классов), предложила принять к сведению и утвердить план работы МО учителей начальных классов на 2023 – 2024 учебный год, который был предложен на предыдущем заседании МО без изменений.

2. Решили: Утвердить план работы МО учителей начальных классов на 2023 – 2024 учебный год без изменений.

3. Слушали: Соболеву Е.Д. (руководитель МО учителей начальных классов), которая повторно напомнила общее положение о проверке тетрадей в начальной школе и инструкцию о соблюдении единого орфографического режима в начальных классах.

3. Слушали: Сагдеева Г.М. предложила изменить в орфографическом режиме начальных классов некоторые пункты.

3. Решили: принять во внимание все изменения и использовать их в работе.

4. Слушали: Ильину Н.С., учителя 1 «А» класса. Она рассказала об организации обучения первоклассников в адаптационный период. Она ознакомила присутствующих со своей системой работы в 1-м классе по созданию благоприятной адаптационной среды на переходе от дошкольного к начальному школьному образованию: об организации учебно-познавательной деятельности первоклассников в адаптационный период и изучению социально-психологической адаптации детей к школе (совместно с педагогом-психологом). Об осуществлении дифференцированного и индивидуального подхода к адаптации обучающихся в процессе всего периода обучения. Приоритетным направлением Ильина Н.С. в работе с обучающимися класса считает патриотическое воспитание. Мероприятия проводятся совместно с казаками-наставниками Алексеевского станичного казачьего общества.

Процесс адаптации детей идет успешно. Класс работоспособный, дружный, организованный. Обучающиеся общительны, легко идут на контакт с учителем, оказывают помощь друг другу, проявляют доброжелательность, владеют навыками самообслуживания. Ребята принимают активное участие в конкурсах, классных и общешкольных мероприятиях.

4. Решили: принять во внимание и продолжить работу по успешной адаптации первоклассников всех учителей, преподающих в 1 классе.

5. Слушали: Куксу Ю.Л., которые рассказали об результатах входной диагностики по математике, литературному чтению и русскому языку в 3 и 4 классах.

5. Решили:

1. Принять к сведению и продолжить работу по формированию знаний, умений и навыков, запланировать на уроках повторение и закрепление знаний учащихся по темам, на которые было допущено больше всего ошибок.

2. Результаты проверочных работ довести до сведения родителей для усиления работы по ликвидации существующих пробелов в знаниях обучающихся.
3. Проводить дополнительные занятия с детьми, которые нуждаются в индивидуальной работе.
6. Слушали: Соболеву Е.Д. Она представила новинки в методической литературе.
6. Решили: изучать новинки в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.

Руководитель МО учителей начальных классов:



Соболева Е.Д.

Секретарь:



Кукса Ю.Л.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 35
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ ГЕНЕРАЛ-МАЙОРА, НАКАЗНОГО АТАМАНА ЧЕРНОМОРСКОГО
КАЗАЧЬЕГО ВОЙСКА АЛЕКСЕЯ ДАНИЛОВИЧА БЕЗКРОВНОГО

Протокол №3
заседания методического объединения учителей начальных классов
от 15.01.2024г.

Присутствовали: Соболева Е.Д.– руководитель МО, Ильина Н.С., заместитель директора по ВР; учителя начальных классов: Безгласная Д.А., Алиев А.Н., Садовская А.А., Попова А.Р., Черненко Н. Ю., Кукса Ю.Л., Сагдеева Г.М., Школьников Е.А., Оськин Д.С., Кательник Е.А., Ефименко В.О., Гончарова А.Ф., Ефимова С.Е., Белеченко А.А., Абрамян М.М., Лещенко А.А., Пепаниян Г.С., Анфалова С.С., Боярская З.А., Двухбратова Е.И., Даваян Е.Э., Ясан Е.В., Высоцкая Е.Г., зам дир. по УВР – Черных О.В.

Повестка дня:

1. Формирование у учащихся личностных и коммуникативных УУД как основа самореализации и социализации личности.
2. Применение новых образовательных технологий при работе со слабомотивированными и одарёнными детьми.
3. Система подготовки педагогов ШМО к проведению Всероссийских проверочных работ.
4. Подготовка и проведение ВПР по предметам в 4 классе.
5. Подготовка и проведение промежуточной аттестации по предметам.

По первому вопросу обсудили вопросы формирования у обучающихся личностных и коммуникативных УУД. Педагоги поделились своим мнением, поделились опытом работы, далее рассмотрели основные ошибки в данном направлении работы.

Решили: продолжить работу по формированию у учащихся личностных и коммуникативных УУД.

По второму вопросу выступила учитель начальных классов Ильина Н.С. Она поделилась опытом работы со слабомотивированными и одаренными обучающимися, рассказала о системе работы с такими обучающимися.

Решили: учителям в своей работе особое внимание уделить слабомотивированным и одаренным обучающимся. Руководителю МО Соболевой Е.Д. составить рекомендации по предупреждению неуспеваемости и ознакомить с ними педагогов.

По третьему и четвертому вопросу выступила заместитель директора по УВР Черных О.В. Она ознакомила присутствующих с анализом результатов всероссийских проверочных работ в 4-х классах, дала наставления, как правильно заполнять бланки работ и таблицы результатов.

Решили: учителям 4-х классов продолжить подготовку обучающихся к проведению всероссийских проверочных работ.

По пятому вопросу обсудили вопрос о проведении итоговых контрольных работ по предметам. Проанализировали все ключевые моменты.

Решили: зам. директора по УВР Черных О.В. подготовить единые итоговые контрольные работы по предметам.

Решение:

1. Продолжить работу по формированию у обучающихся личностных и коммуникативных УУД.
2. 3. Осуществлять взаимопосещение уроков с целью обмена опытом.
4. Принять к сведению результаты ВПР.
5. Утвердить график проведения ВПР
6. Учителям особое внимание уделять работе с работы о работе со слабомотивированными и одаренными обучающимися. Руководителю МО Соболевой Е.Д. составить рекомендации по предупреждению неуспеваемости и ознакомить с ними педагогов.

Руководитель МО учителей начальных классов:



Соболева Е.Д.

Секретарь:



Кукса Ю.Л.

**Муниципальное автономное образовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 35 имени генерал-майора,
наказного атамана Черноморского казачьего войска
Алексея Даниловича Безкровного
муниципального образования город-курорт Анапа
МАОУ СОШ №35 им. Безкровного А. Д.**

ПРИКАЗ

от 01.09.2023 г.

№ 26/9

**Об организации деятельности психолого-педагогического консилиума
в МАОУ СОШ № 35 им. А.Д. Безкровного
на 2023-2024 учебный год**

В соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», для организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положение о деятельности психолого-педагогического консилиума в МАОУ СОШ № 35 им. А.Д. Безкровного (Приложение № 1)
2. Утвердить состав психолого-педагогического консилиума на 2023-2024 учебный год. (Приложение 2)
3. Назначить председателем психолого-педагогического консилиума школы Тихонову А.Б., заместителя директора по УМР.
4. Председателю психолого-педагогического консилиума вменить в обязанность организацию работы консилиума в соответствии с Положением о деятельности психолого-педагогического консилиума.
5. Назначить секретарём психолого-педагогического консилиума Хачатрян Кристину Георгиевну, педагога-психолога.
6. Утвердить график проведения плановых заседаний психолого-педагогического консилиума на 2023-2024 учебный год. Приложение 3.
7. Определить место проведения заседаний консилиума - кабинет педагога-психолога МАОУ СОШ № 35 им. А.Д. Безкровного
8. Утвердить план работы ППк на 2023-2024 учебный год. (Приложение 4)
9. Утвердить форму согласия родителей на обследование ППк. (Приложение 5)
10. Утвердить формы согласия родителей на обработку данных своих и ребёнка. (Приложение 6)
8. Специалистам ППк вести учетную документацию психолого-педагогического консилиума в соответствии с Положением о психолого-педагогическом консилиуме. (Приложение 7)
10. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ №35

С приложением: 7 приложений
Хачатрян К.Г.



Handwritten signature of L.P. Pozdneeva.

Л.П. Позднеева

Приложение 1

К приказу

01.09.2023г № 26/9

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ №35

им. А.Д. Безкровного

Л.П. Позднеева

2023 г.



СОСТАВ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНСИЛИУМА

В МАОУ СОШ №35 им. А.Д. Безкровного МО г-к Анапа

на 2023- 2024 учебный год

1. А.Б. Тихонова - председатель школьного ППк, зам. директора УВР
2. К.Г. Хачатрян – педагог – психолог ППк, секретарь ППк,
3. Е.Д. Соболева – учитель начальных классов ППк,
4. Н.Ф. Жукова – педагог- психолог ППк,
5. Л.В. Калинина - педагог- психолог ППк,
6. Т.С. Лоцук- социальный педагог ППк,
7. О.Ю. Беспалова – учитель- логопед ППк,
8. М.В. Васильева- учитель дефектолог ППк,
9. Е.В. Плаксина- учитель предметник ППк,
- 10.Е.Г. Макарова - учитель предметник ППк,

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 35
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ ГЕНЕРАЛ-МАЙОРА, НАКАЗНОГО АТАМАНА ЧЕРНОМОРСКОГО
КАЗАЧЬЕГО ВОЙСКА АЛЕКСЕЯ ДАНИЛОВИЧА БЕЗКРОВНОГО

П Р И К А З

от 06.09.2023г.

№ 30/2

г. Анапа

О сопровождении обучающихся

В соответствии с планом работы школы на 2023-2024 учебный год и организованном посещении учащимися мероприятий фестиваля детских и юношеских фильмов «Киномалышок -2023» приказываю:

1. Направить 06.09.2023 года в киноцентр «Монитор» ТРЦ «Красная площадь» для организованного просмотра фильма следующих учащихся в количестве 35 человек:

№ п/п	2 «А» класс	2 «Д» класс
1	Богданов Глеб	Смирнова Нина
2	Обушко Матвей	Касим Марк
3	Королева Алиса	Макаренко София
4	Ефимчук Марк	Сидорова Анна
5	Рыбкина Анастасия	Яковлев Валерий
6	Олейникова Кирилла	Михеев Лев
7	Мамбетов Артур	Рогозин Дмитрий
8	Барановский Константин	Вяльшин Радмир
9	Ян Саша	Гукасян Гор
10	Андреева Милана	Сайдулаев Мансур
11	Григорчук Богдан	Балдин Владимир
12	Кушаков Лев	Южаков Сергей
13	Силин Григорий	Галамай Степан
14	Кравцова Александра	Лазарев Арсений
15	Клевцова Алина	Тумасян Карина
16	Халин Арсений	Никифорова Ева
17	Сазонова Александра	Мельникова Яна

ДЕЛОПРОИЗВОДИТЕЛЬ
ФИЛ. КИНА С С



2. Назначить классных руководителей Соболеву Е.Д., Кукса Ю.Л. ответственными за организацию данного мероприятия, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье детей в пути и во время проведения мероприятия. Вместе с классными руководителями детей будут сопровождать представители родительской общественности.

3. Соболевой Е.Д., Кукса Ю.Л. находиться с учащимися до завершения мероприятия. Провести с обучающимися инструктаж по технике безопасности при проведении мероприятия, по ПДД, о правилах безопасного поведения в автобусе.

Директор

Л.П.Позднеева

С приказом ознакомлены



Соболева Ю.Л.
Соболева Е.Д.

Кукса Ю.Л.
Соболева Е.Д.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ ГЕНЕРАЛА-МАЙОРА, НАКАЗНОГО АТАМАНА ЧЕРНОМОРСКОГО
КАЗАЧЬЕГО ВОЙСКА АЛЕКСЕЯ ДАНИЛОВИЧА БЕЗКРОВНОГО

ОТЗВЫ

06.09.2023 года 2 «А» класс в составе 18 человек вместе с классным руководителем Соболевой Е.Д. посетили киноцентр «Монитор» города-курорта Анапа, где участвовали в фестивале «Киноиолышок-2023». Просмотрев фильм «Дух Байкала» детям, очень понравился. Фильм довольно интересный, поучительный, основан на реальной истории одной семьи, красивые виды Байкала и природы вокруг него, национальный колорит чувствуется с начала фильма.

"Дух Байкала" – это не только яркое зрелищное кино для всей семьи с захватывающим сюжетом и уникальным видеорядом, но и глубокая история о духовном поиске, путешествии к своему сердцу и смыслу жизни.

К удивлению, ребята весь сеанс просидели тихо, внимательно смотрев фильм. Затем ещё неделю были под впечатлением, что очень радует.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 35
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ ГЕНЕРАЛ-МАЙОРА, НАКАЗНОГО АТАМАНА ЧЕРНОМОРСКОГО
КАЗАЧЬЕГО ВОЙСКА АЛЕКСЕЯ ДАНИЛОВИЧА БЕЗКРОВНОГО

П Р И К А З

от 12.09.2023г.

№ 40/3

г. Анапа

Об организации поездки в ст. Тамань

В соответствии с планом работы школы на 2023-2024 учебный год и планом работы Алексеевского хуторского казачьего общества 16.09.2023г. организуется поездка в ст. Тамань в этнографический комплекс «Атамань», при к а з ы в а ю:

1. Направить 16.09.2023 года для участия в данном мероприятии 44 человека. Список прилагается (Приложение 1.). Время выезда от МАОУ СОШ № 35 им. А.Д. Безкровного (г. Анапа, ул. Спортивная, д. 35в) 09:00 часов.
2. Назначить классных руководителей Крылову Н.В., Соболеву Е.Д., ответственными за организацию данного мероприятия, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье детей в пути и во время проведения мероприятия. Вместе с классными руководителями детей будет сопровождать представители родительской общности.
3. Классным руководителям Крыловой Н.В., Соболевой Е.Д. находиться с учащимися до завершения мероприятия. Провести с обучающимися инструктаж по технике безопасности при проведении мероприятия, по ПДД, о правилах безопасного поведения в автобусе.

Директор

С приказом ознакомлены:

Крылова Н.В.
Соболева Е.Д.

[Handwritten signatures]

КОПИЯ ВЕРНА

[Handwritten signature]



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ ГЕНЕРАЛА-МАЙОРА, НАКАЗНОГО АТАМАНА ЧЕРНОМОРСКОГО
КАЗАЧЬЕГО ВОЙСКА АЛЕКСЕЯ ДАНИЛОВИЧА БЕЗКРОВНОГО

ОТЗВЫ

16.09.2023 года 2 «А» вместе с классным руководителем Соболевой Е.Д. и наставником А.Н. Алиевым посетил станицу Тамань в этнографический комплекс «Атамань».

На крутых берегах Таманского полуострова, что на юге Кубани, сверкает белёными хатами да крышами камышовыми, сказочная станица «Атамань».

«Атамань» — это казачья станица в натуральную величину, крупнейший выставочный комплекс. Без преувеличения можно сказать о том, что именно здесь началась история современной Кубани.

Мы познакомились с традициями, обычаями и историей казачества, приняли участие в ремесленных и береговых мастер-классах, услышали старинные песни.

Сегодня мы посетили «Выставочный комплекс Атамань»:

- прогулялись по уютным станичным улочкам, побывали во множестве колоритных фотозон;
- посетили станичный зверинец, увидели обстановку и предметы казачьего быта, а также старинные экспонаты, рассказывающие о славной истории войска Черноморского, в музейных хатах, узнали о старинных ремеслах и профессиях в мини-экскурсах.

Ребята были первый раз и комплекс оставил неизгладимое впечатление, поездка получилась незабываемая.



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 35
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ ГЕНЕРАЛ-МАЙОРА, НАКАЗНОГО АТАМАНА
ЧЕРНОМОРСКОГО КАЗАЧЬЕГО ВОЙСКА АЛЕКСЕЯ ДАНИЛОВИЧА
БЕЗКРОВНОГО**

П Р И К А З

от 27.10.2023г.

№ 91

г. Анапа

Об проведении экскурсионной поездки для обучающихся классов казачьей направленности в город-герой Новороссийск

В соответствии с планом работы школы на осенних каникулах, планом работы Алексеевского хуторского казачьего общества 30.10.2023г. организуется поездка в г. Новороссийск к ансамблю «Малая Земля», приказываю:

1. Направить 30.10.2023 года для участия в данном мероприятии 46 человек. Список прилагается (Приложение 1.). Время выезда от МАОУ СОШ № 35 им. А.Д. Безкровного (г. Анапа, ул. Спортивная, д. 35в) 09:00 часов.
 2. Назначить классных руководителей Соболеву Е.Д., Алиева А.Н., Безгласную Д.А., Садовскую А.А., ответственными за организацию данного мероприятия, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье детей в пути и во время проведения мероприятия. Вместе с классными руководителями детей будет сопровождать представители родительской общественности.
 3. Классным руководителям Соболевой Е.Д., Алиеву А.Н., Безгласной Д.А., Садовской А.А. находиться с учащимися до завершения мероприятия.
- Провести с обучающимися инструктаж по технике безопасности при проведении мероприятия, по ПДД, о правилах безопасного поведения в автобусе.

Директор



Handwritten signature

Л.П. Позднесса



С приказом ознакомлены:

Алиев А.Н.
Садовская А.А.
Безгласная Д.А.
Соболева Е.Д.

Handwritten signature

ДЛЯ ДОКУМЕНТОВ
ФИЛ.КИНА С С

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ ГЕНЕРАЛА-МАЙОРА, НАКАЗНОГО АТАМАНА ЧЕРНОМОРСКОГО
КАЗАЧЬЕГО ВОЙСКА АЛЕКСЕЯ ДАНИЛОВИЧА БЕЗКРОВНОГО

ОТЗВЫ

30.10.2023 года 2 «А» совместно с классным руководителем Соболевой Е.Д. побывали на экскурсии в городе – герои Новороссийск (ансамблю «Малая Земля», набережная). Ученики очень любят путешествовать по родному краю и узнавать что-то новое и достаточно «лёгкие на подъём», как и их родители.

Ребята познакомились с нелегкой героической и яркой судьбой города-труженика, города-героя, нареченного именем России, надежного стража ее границ. Началась экскурсия с набережной «АДМИРАЛА СЕРЕБРЯКОВА», она расположена возле порта, имеет очень большую протяженность и просто потрясающий вид на море и горы.

На западной стороне Цемесской бухты располагается плацдарм «Малая земля», напоминающий своим видом нос боевого корабля. Мемориал высотой в 22 м установлен в память о трагических событиях, связанных с обороной города в 1943 году. Внутри сооружения создана Галерея боевой славы, где размещаются портреты героев СССР и бронзовая капсула «Сердце».

Ребятам экскурсия очень понравилась.

